Rapports d'Activités 2025

REPÈRES 3-9
Budget
Ressources Humaines
Commande publique
Affaires juridiques, assurances, actes réglementaires
Communication
Moyens logistiques

DÉVELOPPEMENT, AMÉNAGEMENT & CADRE DE VIE 10-28
Mission Développement Économique
Projets urbains et action cœur de Ville
Développement Durable
Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations
Planification /Prospectives & SIG
Autorisation d'urbanisme
Stratégie et Gestion immobilière
Innovations Numériques et Systèmes d'Information
Mobilité
Déchets et Propreté
Espaces verts et espaces urbains – Centre horticole
Eau et assainissement
Éclairage public
Patrimoine Immobilier et foncier (SEBE et SMR)
Réseaux de Chaleur
Concessions gaz
Moyens internes

LOISIRS & CULTURE 29-40
Sport
Camping
Tourisme et Patrimoine
Affaires culturelles
Archives
Conservatoire à Rayonnement Départemental
Réseau des médiathèques
Parc des expositions Anova
Musée des Beaux-Arts et de la Dentelle

PROXIMITÉS 41-54
Aires d'accueil des gens du voyage
Contrat de Ville
Logement
Centres sociaux
Maisons des Initiatives Citoyennes
Petite Enfance
Démarches éducatives
Programme de Réussite Éducative
Médiation
Restauration scolaire
Portage de repas
Centre Intercommunal d'Actions Sociales



REPÈRES



C - BUDGET

Missions

Le budget global de fonctionnement (budget principal et budgets annexes) s'est élevé à **76 067 267 €** en dépenses réelles pour **97 122 479 €** de recettes (hors résultat antérieur). Les ressources provenaient à **49%** des impôts et taxes**, 13 %** de dotations et participations, **30%** de produits des services et 8% de produits de gestion courante, divers et recettes exceptionnelles.
L'épargne brute de la CUA s'est élevée à 21 055 211 € dont 13 351 589 € au budget principal.
Les investissements 2025 ont été réalisé sans avoir recours à l'emprunt.
Les dépenses d'équipement ont été financées à **81 %** par autofinancement.

Les budgets d'équipement agrégés d'un montant de **21,85M€** se sont décomposés comme suit (avec mention des dépenses d'équipement) :

Budget Principal
15,51 M€ dont Avances et honoraires versées à la Société Publique Locale pour le centre aquatique Alencéa **9,53 M€,** Rénovation passage au Led Eclairage public **1,86 M€,** Travaux d'éclairage public **0,56 M€,** Gros travaux d'entretien et mise en accessibilité des bâtiments **0,59 M€,** Etudes et travaux Gémapi **0,57 M€,** Déchets (conteneurs, composteurs, équipements…) **0,30 M€,** Equipement scénique La Luciole **0,24 M€,** Equipement divers Anova **0,2 M€,** Travaux restaurant scolaire Lonrai **0,12 M€,** Travaux de voirie **0,12 M€,** Subventions d'équipement versées **0,22 M€.**

Budget Annexe de L'Eau 3,35 M€, dont la télé relève **2 M€,** dotation pour gros entretien **0,62 M€,** renouvellement de réseaux **0,46 M€** et réfections réservoirs (Ecouves et Saint-Céneri) **0,21 M€.**

Budget Annexe des Mobilités 0,03 M€, concernant principalement l'aménagement des arrêts de bus.

Budget Annexe de L'Assainissement 2,96 M€ dont diagnostics et réhabilitation réseaux **1,09 M€,** Bassin Tampon - 3 Cheminées **0,67 M€,** gros entretien et renouvellement réseaux **0,37 M€,** Travaux STEP Saint-Paterne, La Fresnaye et divers **: 0,69 M€.**

Le « Budget Vert »
Désormais dans le compte administratif, une nouvelle annexe budgétaire « l'impact du budget pour la transition écologique » est mise en œuvre permettant de mesurer l'impact des dépenses d'investissement pour la transition écologique. Pour 2025, elle concerne l'axe 1 « Atténuation du changement climatique » et l'annexe 6 « Préservation de la biodiversité et protection des espaces naturels, agricoles et sylvicoles » au budget principal. La cotation se fait sur certains comptes budgétaires d'investissement permettant d'évaluer les dépenses réalisées. Il a été retenu de coter 85 % de ces dépenses soit 13,23 M€ en 2025 et selon trois natures : « favorable », « défavorable » ou « neutre ». Les autres dépenses étant classées en « non cotée ».

C - DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Missions

Le Département des Ressources Humaines de la CUA et du CIAS participe à l'élaboration de la politique relative aux moyens humains.
Elle assure la gestion des carrières du personnel, la paie, le recrutement et la formation, l'accompagnement des agents en termes d'hygiène et de sécurité, et de bien-être au travail.

Réalisations 2025

Adhésion au 1er janvier 2025 à la convention de participation du Centre de Gestion avec la MNT pour la participation employeur relative à la prévoyance.
Travaux relatifs à la mensualisation du complément de rémunération suite aux observations de la chambre régionale des comptes.
Restitution des travaux du comité de suivi du télétravail et du sondage réalisé auprès des agents
Suivi des réformes réglementaires (réduction de l'indemnisation du traitement à 90% en cas de CMO-modification du régime indemnitaire en cas d'indisponibilité physique-partie réglementaire du code général de la fonction publique).

Recrutement :
Gestion des recrutements (249 actions de recrutement, 237 jurys, 730 candidats reçus en entretien, 3 460 candidatures reçues au total).

Suivi des mobilités internes (10 agents concernés).

Participations à des forums emplois - Refonte du site internet / rubrique emplois.

Formation :
2 163 jours de formation pour 1 156 dossiers.

Suivi Prévention, Retraite et Bien-être :
19 dossiers de départ à la retraite ;
36 agents suivi dans le cadre du Temps Partiel Thérapeutique ;
336 rendez-vous agents dans le cadre du bien-être au travail ;
21 agents dans le cadre de la Période de Préparation au Reclassement ;
23 fiches de signalements d'actes de violence, de discrimination et d'actes, de harcèlement et d'agissements sexistes ;
2 groupes de travail ont été mis en place afin d'accompagner des équipes et/ou des services à la demande des chefs de service ou sur la proposition de la Directrice du Département des Ressources Humaines ;
29 aménagements de poste et 3 études de poste réalisées (CUA, CIAS) ;
33 formations organisées (Habilitation, Prévention et Secours, Incendie, permis, Certibiocide) mutualisées sur l'ensemble des collectivités (CUA, CIAS) ;
Investissement de 4 défibrillateurs pour la CUA ;
2 interventions de sensibilisation aux gestes et postures des étudiants de l'école de kiné d'Alençon.

Chiffres-clés 2025

864 agents à la CUA ;
65 au CIAS.

7 réunions du Comité Social Territorial ;
4 formations spécialisées ;

1 CAP de catégorie C ;
1 CCP ;
9 notes envoyées dans les bulletins de paie.

- **Partenariats**

Journée CNAS et Amicale.
Participation au DuoDay 2025 réalisé le 20 novembre 2025 : 9 duos formés à la CUA et CIAS (CIAS, Service des Moyens Logistiques, Service des Moyens Internes, CRD Centre de Valorisation, Crèche Graines de Malice Villeneuve).
Interventions des étudiants de l'École de kiné (IFMK) auprès du Service Petite Enfance (Crèche de Montsort) et du Service Maintenance et régie (Atelier peintre en bâtiment et atelier plomberie).

- **Projets 2026**

Organisation des élections professionnelles pour le scrutin du 10 décembre 2026 ;
Participation à la mutuelle de santé- dispositif de labellisation retenu ;
Organisation sessions de formation « Equipier de Première Intervention » en interne.

C - COMMANDE PUBLIQUE

- **Missions**

Le Service Commande publique (SCP) assure la mise en concurrence, depuis l'estimation du besoin jusqu'à la notification, des contrats de la commande publique : marchés publics et concessions. Par ailleurs :

⟶ Il organise les différentes commissions,

⟶ Il assure la mise en place de certains actes d'exécution tels que les avenants et les actes spéciaux,

⟶ Il est garant de la traçabilité des procédures ainsi que du respect des principes de la Commande publique (égalité de traitement des candidats, liberté d'accès à la commande publique, transparence).

⟶ Il assure une veille juridique constante.

Enfin, il participe à la promotion du développement durable et de l'emploi des personnes éloignées du travail par le biais de l'exécution de la clause sociale dans les contrats de la commande publique. En effet, l'article L3-1 du Code de la Commande publique instaure le principe d'une commande publique « verte ». La commande publique participe à l'atteinte des objectifs de développement durable, dans leurs dimensions économique, sociale et environnementale, dans les conditions définies par le présent code.

- **Chiffres-clés**

Nombre de rédactions : 60 ;
82 marchés notifiés soit 144 765 899.97 € HT (concession chauffage urbain = 81 500 000 € HT et concession aménagement : 40 594 164€ HT accords-cadres transports déchets : 12 794 000 € HT sur durée totale) :

- 8 avec insertion soit 85 795 122.16 € HT ;

- 69 avec des considérations de développement durable (critère/clauses) 144 139 756.74 € HT.

Consultations sans suite : 6 ;
Actes spéciaux notifiés : 30 ;
Avenants notifiés : 32 ;
Commissions organisées : 5 CA ; 1 CCSPL ; 4 CAO ; 1 CDSP.

Constat :
Nombres d'offres reçues en 2025 : 237 dont 47 d'entreprises « locales ».
Il a été constaté une absence d'offres d'entreprises locales, dans les domaines suivants : études, désamiantage, entretien et travaux de sols sportifs, marchés TIC, maîtrise d'œuvre, maintenance technique et corrective d'installations (SSI etc.).

Heures d'insertion réalisées en 2023/2024/2025 : quelques chantiers
2023 : effacement du barrage de Gouhier / Provert / Ets interim / **39,5 h d'insertion.**
Travaux renouvellement eaux usées -Valframbert / AB interim / **119 h d'insertion**.

2024 : travaux de construction d'un poste de relèvement avec bassin / Sade Cgth/ **78 h d'insertion.**

2025 : place Edith Bonem / Colas / Idées interim / **70 h d'insertion.**
Travaux renouvellement réhabilitation réseau d'eaux usées / Cise / Ergos / 39 **h d'insertion** Alencea / Bequet / Colas /Enerscience /Menuiserie Louise / Groupe Vinet / Groupe LB / Euro peinture 37 /Ducre Sas/ Idées interim / Crit Alençon **/ 7239 h d'insertion**.

Les projets 2025

1. Mettre en place une formation continue « Commande publique » à destination de l'ensemble des agents de la Collectivité.
2. Atelier du jeudi organisé par le Service Développement économique, afin d'expliquer les contraintes de la commande publique aux opérateurs économiques qui souhaitent candidater aux consultations.
3. Avec les services : déclarer les achats réalisés selon l'art 58 de la loi AGEC.
4. En partenariat avec le Service Développement durable : travailler sur l'obtention du label cit'ergie.
5. Identifier au sein des services de la collectivité, un réseau « acheteurs ».
6. Former les services aux logiciels métiers : MARCO

C - AFFAIRES JURIDIQUES, ASSURANCES, ACTES RÉGLEMENTAIRES

Missions

- Exercer une mission d'expertise générale à disposition de l'ensemble des services ainsi qu'un suivi de l'action contentieuse.
- Gérer la protection des données au sein de la collectivité.
- Gérer les contrats d'assurance et sinistres.

Chiffres-clés 2025

- 249 avis juridiques émis concernant les compétences exercées par la Ville et la CUA.

- 8 contentieux traités dont 3 en interne par le service (0 nouveau, 5 terminés et 3 dossiers en attente de jugement).
- 28 dossiers de sinistres : 12 déclarés aux assurances et 16 dont la réclamation a été faite en interne.

C - COMMUNICATION

Missions

Le service Communication assure la définition et la mise en œuvre de la stratégie de communication de la collectivité. Il informe les usagers et habitants des projets et événements organisés sur le territoire. Il conçoit des supports (magazines, dépliants, contenus digitaux…) qui valorisent les actualités et projets de la CUA et accompagne les associations locales partenaires dans la promotion de leurs événements. Il assure également la gestion du site internet [www.cu-alencon.fr], de la chaine YouTube, des comptes Facebook, Instagram et LinkedIn de la collectivité. Le service est organisé comme suit : administration, conception et édition, relations presse et publiques, studio graphique, web, iconographie et archivage.

Réalisations 2025

Accompagnement des services et équipements culturels communautaires dans la conception, impression et diffusion de supports de communication (Déchets Ménagers, Autorisations d'Urbanisme, Musée, Conservatoire à rayonnement départemental, Réseau des médiathèques, Station de Trail® du massif d'Écouves, Développement Durable, Politique de la Ville, Mission Développement Économique, Mobilité, Solidarité, Restauration scolaire, Petite enfance, Médiation, Parc des expositions Anova...).
Gestion de l'accord-cadre Impression des collectivités.
Tenue d'un stand institutionnel à l'occasion de salons (Foire d'Alençon-Ornexpo, Salon Habitat, Salon Tous paysans, Salon des formations supérieures...).
Valorisation d'événements.
Communication relative à des dispositifs déjà engagés ou émergents et des projets ou chantiers d'aménagements.
Animation et veille relatives aux sites internet de la CUA.
Conception, rédaction et diffusion de la newsletter mensuelle.

Chiffres-clés

4 numéros de "CUA le Mag" parus (*avec dossiers thématiques : Scot-AEC, Musée des Beaux-arts et de la dentelle, Tourisme vert, Anova*) ;
1 newsletter mensuelle envoyé chaque 1er vendredi.

Partenariats

Collectivités, Office de tourisme de la CUA, réseau associatif, médias.

Projets 2026

Réflexion pour l'émergence de nouvelles publications.
Développement des réseaux sociaux et animations des communautés.

C - MOYENS LOGISTIQUES

Missions

Assurer des achats généraux pour tous les agents de la collectivité (produits et matériels d'entretien, EPI, quincaillerie, mobiliers…) ;
Gérer le parc automobile (VL-PL véhicules industriels-engins) et contrôles VGP de levage
Gérer les livraisons, montages et démontages des matériels nécessaires aux différents évènements sur le territoire (Chapiteaux, Tentes et Structures) ;
Gérer la logistique de prêt de matériels sortant en CUA pour de l'évènementiel ;
Gérer les déménagements et aménagements en mobiliers ;
Gérer la logistique de stock des sacs poubelles du Service Déchets Ménagers.

Réalisations 2025

Fin de réception de nouveaux véhicules, en majorité électriques, pour renouveler environ un tiers du parc automobile.

Chiffres-clés 2025

15 agents répartis sur 3 pôles (manutention/magasins stocks/parc auto mobiliers) ;
145 véhicules légers/poids lourds/engins entretenus ;
96 demandes de mobiliers (gérées par achat ou sur stock) pour des remplacements ou des réaménagements d'espaces de travail ;
520 demandes de prêts de matériels pour des évènements festifs associatifs, sportifs etc… (hors les gros évènements culturels de la collectivité).



DÉVELOPPEMENT, AMÉNAGEMENT & CADRE DE VIE



C - MISSION DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

Missions

Être en contact permanent avec les entreprises du territoire et mettre en œuvre les moyens nécessaires afin d'assurer leur maintien et leur développement, en menant des accompagnements individuels et des actions collectives sous forme d'ateliers ou événements.
Renforcer l'attractivité du territoire et en assurer la promotion dans le but d'accueillir de nouveaux acteurs économiques.
Disposer d'une connaissance fine du tissu économique en vue d'alimenter les politiques publiques.

Réalisations 2025

- Accompagnements individuels des entreprises et de porteurs de projet (créations/reprises d'entreprise, recherche de locaux/foncier, installation, recrutements, développements et extensions, accompagnement des jeunes entreprises installées au sein de la Pépinière Bonet...).

- Animation du tissu économique, organisation d'événements dédiés aux entreprises :
  - 7ème édition du rendez-vous économique annuel de la CUA « RDV Éco », le 20 janvier 2025 au Satellite d'ANOVA : 250 participants ;
  - 1 Atelier du Jeudi (cycle d'ateliers pour une économie durable et résiliente) réalisé le 4 décembre 2025 : 30 participants ;
  - 3 visites d'entreprises du Président et des élus sur les zones d'activités : SAS Denis Marié, Agrobio et Pépinière Bonet ;
  - 1 réunion de présentation de la stratégie foncière économique aux acteurs de l'immobilier : 25 participants ;
  - 1 webinaire de prise en main de la plateforme de mutualisation et d'économie circulaire « F.E.R. Affaires » le 12 juin 2025 : 16 participants.

- Actions de promotion du territoire :
  - Alimentation de contenus à vocation économique pour la page « Linkedin » de la CUA, augmentation du nombre d'abonnés ;
  - Refonte et mise en ligne de la plaquette de présentation du tissu économique ;
  - Réalisation d'un kit d'attractivité territoriale dématérialisé ;
  - Signature de la convention de partenariat avec l'Agence Régionale de l'Orientation et des Métiers de Normandie pour le développement et l'information sur les métiers auprès d'un large public.

- Aides financières aux entreprises :
  - Soutien aux créations d'entreprises à travers l'adhésion à l'association OSE Entreprendre (5 540 € en 2025) ;
  - Soutien à la modernisation des commerces à travers l'aide à la modernisation des commerces inscrite dans le Contrat Territoire avec la Région et le Département de l'Orne (enveloppe de 100 000€ sur la durée du contrat) ;
  - Soutien aux projets d'investissement immobilier à travers la délégation de compétence au Conseil Départemental de l'Orne pour les entreprises situées dans l'Orne (1 aide attribuée en 2025 sur la CUA pour 35 379 €) ;

- Déploiement du label national « Territoires d'industrie » (2024 / 2027) :
  - Structuration de la gouvernance et de l'animation de la démarche (réunions du trinôme, 1 convention annuelle, des groupes de travail dédiés) ;
  - Accompagnement au montage de dossiers « Fonds Vert TITE » ;
  - 5 Rencontres du club des industriels organisées ;
  - 4 ateliers RH réalisés ;
  - Mise à jour du guide de l'industrie locale ;
  - Organisation du concours de conception industrielle mobilisant 42 candidats, 6 organismes de formation et 20 entreprises partenaires :
    - Une journée d'exposition et de jury,
    - Une journée de lancement officiel de l'exposition itinérante.
  - Poursuite des supports de communication : rédaction d'une lettre d'info mensuelle, une brève « emplois » sur LinkedIn, des contenus pour site web et réseaux sociaux ;
  - Lancement d'une action collective de « pré-audit énergétiques », 13 entreprises bénéficiaires ;
  - Lancement d'actions avec les partenaires de l'emploi et de la formation sur l'évolution de l'offre de formation en métallerie / serrurerie et sur les besoins en techniciens de maintenance ;
  - Obtention du label de la Région Normandie « Normandie Responsable » pour le Parc d'activités d'Ecouves.

- Actions en faveur du foncier et de l'immobilier à vocation économique :
  - Mise à jour de l'inventaire des zones d'activités économiques ;
  - Lancement des réflexions pour l'extension de la ZI de Montperthuis à Lonrai ;
  - Participation aux ateliers de travail « Projet de tiers lieu Noviciat » et mobilisation des entreprises.

- Représentation du territoire et du tissu économique et participations extérieures :
  - Participation à l'animation de la Master Class RSE de la CCI Portes de Normandie (atelier sur l'ancrage territorial) ;
  - Présence sur un stand au Salon « objectif tous artisans » organisé par la CMA Normandie - délégation Orne ;
  - Participation aux conférences métiers organisées sur le Salon des formations supérieures et des Métiers de l'Orne ;
  - Présence au salon 24h pour l'emploi ;
  - Présence au Festival des Mini-Entreprises® normandes ;
  - Participation à l'évènement « Emploi Perseigne tous concernés » ;
  - Participation à l'inauguration du Village des Solutions de l'AFPA ;
  - Participation à la Journée régionale de la prévention aux entreprises.

Chiffres-clés 2025

293 contacts avec des établissements en 2025 ;
80 demandes de locaux/foncier traitées.

Partenariats

Région Normandie, AD Normandie, Région Pays de la Loire, Solutions&co, Conseil Départemental de l'Orne, Services de l'Etat, ADEME, Chambres consulaires, syndicats et organisations professionnelles, France Travail, Cap Emploi, Mission Locale du Pays d'Alençon,

Groupements d'employeurs Progressis, les GEIQ, DDETSPP, acteurs de la formation et de l'orientation, clubs d'entreprises.

- **Projets 2026**

Poursuite du plan d'actions « Territoires d'industrie » ;
Poursuite des événements et animations du tissu économique ;
Mise en œuvre du label « Normandie Responsable » pour le Parc d'activités d'Ecouves ;
Projet de création d'un "Tiers-Lieux", lieu de bouillonnement économique pour favoriser l'innovation et la création d'entreprises.

C - PROJETS URBAINS ET ACTION CŒUR DE VILLE

- **Missions**

Poursuite du suivi des opérations portées par la Société Publique Locale (SPL) le cadre de convention de mandat.
Pilotage et coordination d'opérations d'aménagement Ville d'Alençon et Communauté Urbaine d'Alençon (suivi opérationnel, gestion administrative et financière, dépôt des dossiers de subventions).

- **Réalisations 2025**

  - Pilotage de l'étude de circulation et de l'étude urbain pour l'élaboration d'un schéma directeur d'aménagement de l'entrée de ville Ouest ;
  - Accompagnement du CHICAM pour la construction du futur pôle hospitalier ;
  - Pilotage du projet de réhabilitation du bâtiment Noviciat pour y créer un tiers-lieu économique.

- **Partenariats**

EPFN, DDT, Préfecture de l'Orne, CEREMA, ANCT ;

- **Projets 2026**

Poursuite de l'étude de circulation et urbaine pour l'élaboration d'un schéma directeur d'aménagement de l'entrée de ville Ouest ;
Accompagnement du CHICAM pour la construction du futur pôle hospitalier ;
Pilotage du projet de réhabilitation du bâtiment Noviciat pour y créer un tiers-lieu économique.

C - DEVELOPPEMENT DURABLE

- **Missions**

Coordonner la mise en œuvre de la politique de développement durable.
Mettre notamment en œuvre des actions innovantes avec les partenaires locaux.

- **Réalisations 2025**

Stratégie Résilience : validation de la stratégie ;

Projet Alimentaire Territorial (PAT) : accompagnement des restaurations collectives du territoire dans l'atteinte des objectifs de la loi EGALIM, accompagnement des agriculteurs à la transmission, étude sur le foncier disponible…

Plan Climat Air Energie Territoire : renouvellement convention IUT, préparation de la candidature de la CUA au label 3 étoiles « Territoire Engagée Climat Air Energie » (TETE), travaux avec l'ADEME pour accompagner les acteurs socio-économiques pour bénéficier de subvention dans le cadre du renouvellement de leur outil de production de chaleur…

- **Chiffres-clés**

  49 actions ;
  70 indicateurs TETE.

- **Partenariats**

  ADEME, DRAAF, LEADER, CMA, CIVAM, Bio en Normandie, Terres de liens, CAE Rhizome, CCAS, Restos du cœur, Régie des Quartiers…

- **Projets 2026**

  Elaboration du volet Air Energie Climat du SCOT ;
  Candidature label 3 étoiles TETE.

C - GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES ET PRÉVENTION DES INONDATIONS

- **Missions**

  Participe au programme de restauration de la Sarthe et de ses affluents ;
  Participe au programme de restauration des mares ;
  Participe au programme de restauration des haies ;
  Participe au Programme d'actions de prévention des inondations (PAPI) ;
  Réalise des travaux de restauration de la continuité écologique de la Sarthe.

- **Réalisations 2025**

  Finalisation de l'accord de territoire 2025-2027 en faveur des milieux aquatiques (accord financier et déclaration d'intérêt général) ;
  Finalisation de la convention de financement avec la Région Normandie pour la mise en place d'un programme d'actions visant la restauration des milieux aquatiques, des mares et des haies (programme FEDER) ;
  Finalisation du Programme d'actions de prévention des inondations (PAPI) 2026-2032.
  Travaux de suppression du barrage de Roullée et de restauration du ruisseau des Livrées sur 1,2 km ;
  Travaux de restauration morphologique du Londeau, de la Malignière, du ruisseau de Glatigny et du Roglain ;
  Suivi biologique post-travaux sur le bassin du Betz.

- **Chiffres-clés 2025**

  Suppression d'un barrage sur le cours de la Sarthe ;

Amélioration de la qualité biologique du ruisseau du Betz sur la zone de travaux entre 2021 et 2025 :
Indice Poisson-Rivière : mauvais en 2021 → médiocre en 2025.
Indice Macro-invertébrés : moyen en 2021 → bon en 2025.

Partenariats

Agence de l'Eau Loire-Bretagne, Conseil Départemental de l'Orne, Région Normandie, SAGE Sarthe Amont.

Projets 2026

Suppression des merlons de curage.
Suppression d'un barrage orphelin sur les Livrées.
Restauration du Roglain (dossier Roxane).
Restauration du Chahain.
Création de mares.
Étude des inondations de la Briante en amont d'Alençon.
Réalisation d'une étude complémentaire de la Sarthe en amont du barrage d'Alençon.

C - PLANIFICATION / PROSPECTIVES & SIG

Missions

Programmer et conduire les études de planification territoriale et l'élaboration des documents d'urbanisme réglementaire (Schéma de Cohérence Territoriale – Air Energie Climat, Plan Local d'Urbanisme intercommunal, Plan de Valorisation de l'Architecture et du Patrimoine) ;
Evaluer et faire évoluer les documents d'urbanisme ;
Proposer les avis sur les documents stratégiques supra-communaux et intercommunaux ;
Organiser, gérer et mettre à disposition des services, des communes et du grand public le Système d'Information Géographique ;
Réaliser des études statistiques et cartographiques.

Réalisations 2025

Poursuite de la révision du Schéma de Cohérence Territoriale - Air Energie Climat (SCoT-AEC) : présentation du Projet d'Aménagement Stratégique pour débat en conseil communautaire du 16 octobre 2025 ;
Poursuite de la révision générale du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUI) : présentation du Projet d'Aménagement et de Développement Durables pour débat en conseil communautaire du 18 décembre 2025 ;
Approbation de cinq révisions allégées du PLUI : n°1 La Lacelle, n°3 Arçonnay, n°4 La Ferrière-Bochard, n°5 Arçonnay et Damigny, n°6 Condé-sur-Sarthe et d'une modification simplifiée (n°2 Saint-Paterne-Le-Chevain) et de trois mises à jour pour l'actualisation de servitudes ;
Migration technique du Portail SIG ;
Elaboration du Plan de Valorisation de l'Architecture et du Patrimoine Alençon – Saint-Germain-du-Corbéis ;
Suivi de la révision du Plan de Prévention des Risques Inondation (PPRI) de la Sarthe.

Chiffres-clés 2025

Réunions de concertation pour la révision du SCoT-AEC / PLUI :

- 4 rencontres publiques avec les habitants dans 4 communes (Villeneuve-en-Perseigne, Alençon, Pacé, Ecouves) : 42 participants ;
- 1 réunion avec les acteurs du commerce ;
- 3 réunions avec les partenaires institutionnels ;
- 6 réunions avec les élus municipaux ;
- 14 demandes de particuliers pour des modifications du PLUi ;
- 28 demi-journées de formation pour 160 utilisateurs sur la nouvelle application webSIG.

Partenariats

État, Architectes des Bâtiments de France, Régions, Départements, Communes, Chambres consulaires, Parc naturel régional Normandie- Maine, Etablissement Public Territorial du bassin de la Sarthe.

Projets 2026

Poursuite de la révision du Schéma de Cohérence Territoriale - Air Energie Climat (SCoT-AEC) ;
Poursuite de la révision du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUI) ;
Poursuite de l'élaboration du Plan de Valorisation de l'Architecture et du Patrimoine ;
Consolidation des outils et procédures suite à la mise à disposition du nouveau portail SIG ;
Restructuration de la base de données géographiques

C - AUTORISATION D'URBANISME

Missions

Informer et conseiller les administrés sur leurs projets d'aménagement, de constructions ou de travaux en amont du dépôt des demandes ou dans le cadre de leur démarche de demande d'autorisations d'urbanisme, de pose d'enseigne ou de publicité depuis le transfert de compétence au 1er août 2024.
Accompagner, instruire et délivrer l'ensemble des autorisations d'urbanisme pour toutes les communes de la Communauté Urbaine d'Alençon, demandes de publicités et demande d'enseignes pour 30 des 31 communes de la CUA, suite au transfert de compétence.
Veiller à l'application de la règlementation de l'urbanisme au travers d'une démarche de sensibilisation sur les formalités à effectuer et sur les règles applicables et au travers des procédures d'infractions.
Encourager la qualité architecturale et paysagère des projets.

Réalisations 2025

Poursuite du processus de dématérialisation des autorisations d'urbanisme ;
Recrutement d'un agent au poste de contrôleur-préventeur.

Quelques dossiers délivrés en 2025 :

- Permis de construire pour la construction d'un restaurant scolaire – Lonrai ;
- Permis d'aménager pour la création d'un lotissement de 29 lots à usage d'habitation – Condé-sur-Sarthe ;

- Permis de construire pour une salle intergénérationnelle – La-Ferrière-Bochard ;
- Permis de construire pour la rénovation et extension de la salle communale – Gandelain ;
- Permis de construire pour la rénovation et extension de la salle communale – L'Orée d'Ecouves.

Chiffres-clés 2025

- 79 dossiers d'enseignes analysés et délivrés
- 2646 dossiers d'autorisations d'urbanisme tous confondus expertisés et délivrés

Soit un total de 2725 dossiers gérés, dont 43% des dossiers ont été déposés de manière dématérialisée sur le guichet numérique des autorisations d'urbanisme.

Il est constaté une augmentation de 6% du nombre total de dossiers déposés par rapport à l'année 2024.

Au-delà du nombre de dossiers traités, le service autorisations d'urbanisme a une activité importante en matière de conseils auprès des usagers :

- Conseils téléphoniques ou accompagnement en réponse aux sollicitations par messagerie (entre 4000 et 4500 appels par an pour le service) ;
- Accueil du service : environ 550 porteurs de projets accueillis (1ers renseignements, réception des dépôts et rendez-vous divers) ;
- 135 rendez-vous de conseils architecturaux effectués ;
- Echanges avec les mairies.

Enfin, l'activité du service concerne également le contrôle des travaux réalisés et la gestion des infractions en coordination avec les communes.

- Environ 70 infractions traitées (visite du site, courriers pour demande de régularisation, procès-verbal d'infraction si infraction non régularisable ou régularisée, arrêt interruptif de travaux) ;
- Le contrôle de conformité des travaux effectués permet la sécurité des investissements et gestion immobilière des biens (cession).

Partenariats

Architecte des Bâtiments de France de l'Orne et de la Sarthe ; Architecte conseil.

Projets 2026

- Poursuivre un accompagnement qualitatif des porteurs de projets dans leurs démarches ;
- Poursuivre une instruction dans les délais règlementaires ;
- Poursuivre les démarches de sensibilisation à la nécessité de déposer une autorisation d'urbanisme, à la qualité architecturale et paysagère ;
- Poursuivre la démarche de dématérialisation des autorisations d'urbanisme par la mise en place de la consultation dématérialisée des communes et syndicats d'eau potable ;
- Poursuivre la démarche de gestion des infractions par la formalisation des procédures et recherche sur les outils pouvant être engagés.

C - STRATEGIE ET GESTION IMMOBILIÈRE

Missions

Gérer le patrimoine de la collectivité, les transactions immobilières et leur sécurisation juridique ;
Rechercher des espaces fonciers pour permettre le développement des projets ;
Mettre en œuvre des moyens d'action (négociation et acquisition amiable), par voie de Déclaration d'utilité publique ou préemption ;
Rédaction de divers baux, conventions et suivi locatif (révision des loyers, régularisations de charges, état des lieux, paiement des factures) ;
Gestion de la Déclaration des biens immobiliers et des démarches associées en lien avec la Direction Générale des Finances Publiques.

Réalisations

Acquisitions foncières pour des montants symboliques de 1 € concernant l'acquisition du terrain d'assiette du boulodrome auprès de la Ville d'Alençon et d'un terrain auprès de la commune d'Arçonnay pour la construction d'un terminal de bus;
Cession pour un montant de 1 147 001 € concernant la cession d'un terrain dans le parc d'activités d'Arçonnay, deux ateliers rue de Verdun et le transfert de propriété des biens appartenant au District Urbain à la Communauté Urbaine, sur le territoire sarthois.

Chiffres-clés

42 960 m2 d'immobilier propriété de la CUA (hors équipements eaux-assainissement) – en hausse par rapport aux deux années antérieures (lié à l'ouverture des pôles de santé), 105 ha de propriété foncière (hors domaine public), 53 contrats sur ces immobiliers (PSLA, locaux économiques, antennes de téléphonie) ;
685 Déclarations d'Intention d'Aliéner (653 en 2024, 694 en 2023 et 886 en 2022).

Projets

Développement du Schéma Directeur Immobilier dans la poursuite de l'objectif de maîtrise durable des patrimoines de la collectivité, en lien avec la Direction des Bâtiments et développement de l'outil métier (logiciel de gestion du patrimoine).

Partenariat

Notaires, géomètres, cabinets de diagnostics immobiliers, Shema, Direction Générale des Finances Publiques

C-INNOVATIONS NUMÉRIQUES ET SYSTÈMES D'INFORMATION

Missions

Piloter la stratégie numérique 2022-2026 de la CUA selon 4 axes majeurs :

- **La sécurité des systèmes d'informations ;**
- **La relation aux usagers/ Citoyens ;**
- **Accompagnement aux nouveaux usages numériques en interne ;**
- **Développement numérique du territoire .**

Piloter l'ensemble des systèmes d'information (SI) selon un Schéma Directeur Informatique pluri annuel (plan de planification de projets sur 3 ans) ;
Assurer la sécurité (physique et logique) des SI et mettre à la disposition des agents, des outils fiables et fonctionnels ;
Assurer le suivi, la maintenance et le support technique auprès des agents utilisateurs
Mettre en œuvre tous les projets nécessaires à l'évolution et au maintien des SI de la collectivité.

Réalisations 2025

Projet d'évolution de notre Système d'archivage électronique : migration du portail de valorisation Mnesys Expo ;
Projet de migration du système de ticketing de la DSI ;
Projet BeepIz : Expérimentation d'une solution d'alerte individuelle ;
Portail agent : poursuite du projet ;
Le projet d'évolution du Système d'Archivage Electronique se poursuivra sur plusieurs années avec un accompagnement par une AMO sur la phase d'étude ;
Migration de la solution de courriers, Logico en mode SaaS ;
Finalisation du projet Progos : connecteur Coriolis ;
Migration de la solution SIG actuelle vers GEO de Ciril Group ;
Déploiement d'un bastion dans le cadre du parcours cyber sécurité de France Relance ;
Poursuite de tous les projets initiés en 2023 dans le cadre du parcours cyber sécurité de France relance :

- Poursuite de la sensibilisation des agents et des élus
- Formaliser une PSSI ;

Évolution des équipements GTC Chaudières ;
Déploiement Windows 11 car arrêt de la maintenance Windows 10 en octobre 2025 ;
Etude migration serveur de messagerie ;
Etude fin de maintenance d'office 2016-2019 ;
Poursuite du renouvellement de nos matériels réseaux, 10 par an ;
Remplacement du cœur de réseau salle serveur ;
Poursuite du projet de suppression des lignes analogiques (arrêt du cuivre) ;
Marché CANUT : télécom et accès internet isolés. Matériels d'occasion. Licences logicielles…
Création de la Direction des Systèmes d'Information avec ses 3 services.

Chiffres-clés 2025

100 applications métiers (Saas et On premise) et Plus de 100 serveurs virtuels
De plus en plus d'agents équipés en mobilité :

- 350 PC portables (passage en full portable) sur 580 au total,
- 320 lignes mobiles,
- 150 soft phones en remplacement des téléphones classiques sur 450 au total

1 centaine de tablettes élus et services, 50 tablettes avec Abonnements Data dans les restaurants scolaires ;
Plus de 4300 tickets supports.

Partenariats

IUT Grand Ouest Normandie : 1 FabLab, 2 sites.

Projets 2026

Projet solution d'alerte individuelle : cahier des charges suite à expérimentation ;

Finalisation du projet Progos : connecteur Coriolis ;
Finalisation du déploiement Windows 11 car arrêt de la maintenance Windows 10 ;
Déploiement d'Office 2024 standard édition ;
Migration de la messagerie vers Exchange Online Plan 1 ;
Poursuite du projet de suppression des lignes analogiques (arrêt du cuivre) ;
Marché CANUT : mobile et accès internet Adista. Matériels d'occasion. Licences logicielles… ;
Démarrage du projet d'évolution de la solution Astech ;
Démarrage du projet d'installation d'une solution de gestion des temps d'activité ;
Installation de la solution Millesime dans les résidences séniores ;
Remplacement de la solution de gestion des périphériques mobiles : MDM ;
Remplacement de la solution de gestion des demandes d'impression auprès de la repro ;
Déploiement de 38 tablettes/PC pour les enseignants du CRD ;
Déploiement matériel nouveaux élus : tablettes élus communautaires ;
Déploiement logiciels nouveaux élus : Messagerie et Kbox + formations associées ;
Poursuite des projets de sécurités en lien avec le recrutement d'un RssI ;
Poursuite du renouvellement de nos matériels réseaux, 10 par an ;
Poursuite du projet de suppression des lignes analogiques (arrêt du cuivre) ;
Finaliser l'arrêt des environnements sous Oracle ;
Etude d'une solution de gestion des arrêtés de voirie ;
Migration vers la version Expert d'Oxalis ;
Evolution de la solution dédiée à la DSI ;
SAE : étude et validation d'une solution pour une installation en 2027 + subvention.

Préparation du schéma directeur 2027-2032

C - MOBILITÉ

Missions

Suivre et évaluer le contrat de délégation de service public des transports urbains, scolaires et à la demande ;
Mettre en œuvre la politique cyclable et déplacements modes doux communautaire ;
Elaborer un Plan de Mobilité Simplifié (PdMS) ;
Contribuer à la prise en compte des besoins de mobilité et d'intermodalité dans les projets d'aménagement ;
Faire connaître les services de mobilité de la collectivité, sensibiliser à l'usage de modes de déplacement plus vertueux.

Réalisations 2025

Actions de sensibilisation sur différents événements du territoire ;
Ateliers pratiques sur les modes doux ;
Lancement du dispositif de vélos en libre-service ;
Rédaction du diagnostic du PdMS ;
Renforcement de la sécurité des transports scolaires avec les Syndicats Intercommunaux à Vocation Scolaire et les communes ;
Livraison d'un premier bus 100% électrique.

- **Chiffres-clés 2025**

  Réalisation de 11 événements et 9 ateliers ;
  250 trajets en vélo libre-service en 3 mois ;
  936 937 voyages sur le réseau ALTO ;
  92% de voyageurs satisfaits.

- **Partenariats**

  REUNIR CUA ;
  Atelier Mob, Courts-Circuits, Centre social Edith Bonnem, Régions Normandie et Pays de Loire ;
  Conseils Départementaux (Orne et Sarthe), DDT, Comité des partenaires…

- **Projets 2026**

  Suite de la rédaction du PdMS et validation ;
  Acquisition de vélobus et vélos cargos ;
  Travaux sur les circuits scolaires.

C - DÉCHETS MÉNAGERS

- **Missions**

  Le service assure :

  A / Déchets

  La compétence de la collecte et du traitement des déchets ménagers et assimilés et la gestion des installations (centres de valorisation (déchetteries) et quai de transfert des déchets ménagers).

  Il participe à :

  Valoriser les déchets produits en mettant à la disposition de la population des outils performants et maîtriser les coûts et équilibrer un budget financier

  Assurer la salubrité publique en sanctionnant les dépôts illicites sur la voie publique et être à l'écoute de l'usager

  Instruire les dossiers d'appel d'offre et gérer les marchés passés

  Faire des propositions innovantes aux élus et respecter la législation en vigueur

  Animer le Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés (PLPDMA)

  Appliquer la mise en place de la redevance spéciale auprès des administrations

  Communiquer et sensibiliser la population

  Effectuer un suivi administratif et qualitatif du service rendu par les différents prestataires (respect des consignes)

  B / Propreté

  Entretenir les 22 kms de voirie situés sur les entrées de ville et les zones d'activités

Réalisations 2025

A / Déchets

En 2025, le service Déchets Ménagers a mené plusieurs actions notables pour améliorer la gestion des déchets sur son territoire. Voici un aperçu des principales réalisations :

Le service a poursuivi ses initiatives pour encourager le tri à la source des biodéchets. Il propose différentes solutions adaptées aux foyers, en fonction de leur lieu d'habitation et de leur composition, pour faciliter le compostage individuel ou collectif.

Une expérimentation a été lancée en juin 2025 avec l'installation de composteurs grutables.

Des permanences ont été organisées pour la distribution de sacs destinés aux ordures ménagères et aux emballages, afin de faciliter la gestion des déchets pour les habitants des communes concernées.

Des actions de sensibilisation au tri des déchets ont été menées dans le quartier de Perseigne à Alençon, avec le renfort de deux agents. 277 personnes ont été sensibilisées au cours des différentes actions.

Dans la continuité de l'année 2024, des points de collecte ont été mis en place pour permettre aux habitants de recycler leurs sapins de Noël, contribuant ainsi à la valorisation des déchets verts.

Au total, ce sont 1627 personnes sensibilisées à travers les animations proposées par le service.

Chiffres-clés

A / Déchets

Production de déchets ménagers

- **492 kg** de déchets produits par habitant, soit une diminution par rapport aux **500 kg** de l'année précédente ;
- Ce chiffre reste inférieur à la moyenne de la Région Normandie 667 kg /hab. et de l'Orne 604 kg/hab. (source observation des déchets et Economie Circulaire, données 2023) ainsi qu'aux données nationales 559 kg/hab.an (Source Ademe données 2023).

Collecte des déchets

- **35 255 habitants** desservis en porte-à-porte, répartis sur **8 communes ;**
- **96 points de collecte** en apport volontaire, desservant **21 608 habitants** dans **26 communes** ;
- 12 composteurs grutables implantés sur le territoire ;
- 34 nouvelles aires de compostage implantées sur le territoire.

Coûts et financement

- **Les dépenses réelles de fonctionnement pour le service déchets hors personnel sont évaluées à 6 468 536.54 € ht.**

Le total des charges du budget 2025 s'élève à **8 245 964 €**. Les recettes hors financement atteignent **1 301 169 €**, tandis que le financement inscrit s'élève à **8 245 810 €**. Il en résulte un bénéfice de **1 301 015 € (sous réserve de la validation de la matrice des coûts 2025).**

B/ Propreté

- Budget de fonctionnement hors personnel : 21 000 euros hors personnel.

Partenariats

A / Déchets

Durant cette année, le service a maintenu ces partenariats avec les diverses entités ci-dessous :

- Centres sociaux,
- Associations locales de protection de l'environnement,
- ADEME,
- Éco organismes (CITEO, ÉCO DDS, ECOMAISON, Refashion…),
- Bailleurs...

Projets 2026

- **Promotion du compostage (**Développement du compostage individuel et collectif, installation de composteurs grutables … etc.**) ;**
- **Réalisation de caractérisations sur le flux OM (en partenariat avec CITEO) dans le cadre d'une étude pour voir la part d'emballages encore présent dans ce flux ;**
- Fin du PLPDMA ;
- Préparation du marché de collecte dont le lancement est prévu en février 2027 ;
- Réflexion sur la contractualisation et mise en place de la REP PMCB ;
- Développement des pièges photographiques pour étendre la verbalisation dans lutte contre les incivilités**.**

C - ESPACES VERTS ET ESPACES URBAINS - CENTRE HORTICOLE

Missions

Le service assure la production de l'ensemble des plantes à massif pour les différentes communes de la CUA. Il réalise le fleurissement lors de différentes manifestations et entretient les plantes vertes dans les locaux.

Entretient les 55 hectares d'espaces verts ;
Réalise des missions de maîtrise d'œuvre ;
Mission de mutualisation.

Réalisations 2025

Travaux d'aménagement Parc Activités de Valframbert ;
Rénovation ombrières et serres de multiplication ;
Lancement maîtrise d'œuvre Zone Artisanale de Champfleur.

- **Chiffres-clés**

  3 agents de production ;
  71 268 plantes annuelles ;
  68 333 plantes bisannuelles ;
  2 208 chrysanthèmes en colonne ou cascade ;
  30 000 € de budget d'investissement ;
  218 630 € de budget de fonctionnement hors personnel.

- **Projets 2026**

  Plantations diverses arbres et arbustes ;
  Aménagement d'entrées Parc d'activités Arçonnay.

C - EAU ET ASSAINISSEMENT

- **Missions**

  La collectivité gère le service public d'eau potable sur 18 communes et l'assainissement collectif et individuel sur l'ensemble du territoire. Elle veille à la qualité de l'eau potable et assure le renouvellement des ouvrages.

- **Réalisations 2025**

  Déploiement de la télérelève des compteurs d'eau ;
  Reconstruction du PR 3 Cheminées avec un bassin tampon de 700 m^3 ;
  Reprise du radier du clarificateur Est à la STEP de Saint-Paterne.

- **Chiffres-clés 2025**

  3 378 579 m^3 produits ; 2 338 092 m^3 d'eaux usées traitées ; 6 307 846 €HT de travaux réalisés.

- **Partenariats**

  Eaux de Normandie (exploitant des installations d'eau et d'assainissement en régie intéressée). Agence de l'Eau Loire Bretagne (financement à 70% du déploiement de la télérelève).

- **Projets 2026**

  Renouvellement des contrats de Délégation de Service Public ;
  Sécurisation de l'alimentation en eau de Radon / Forges.

C - ÉCLAIRAGE PUBLIC

- **Missions**

  Le service programme et suit la maintenance et les travaux divers sur l'éclairage public (aménagements, créations, rénovations, …).

Réalisations 2025

Achèvement du passage au 100% Led ;
Mise en lumière de l'hôtel de ville.

Chiffres-clés

440 interventions de maintenance en 2025 :

- 309 pannes électriques ;
- 19 interventions suite à des accidents ;
- 13 interventions suite à du vandalisme ;
- 50 interventions lors de campagne de vérification ;
- 4 interventions liées aux intempéries ;
- 19 interventions liées à du matériel défectueux.

Partenariats

Ville d'Alençon, Territoire d'Énergie 61, Conseil Départemental de la Sarthe.

Projets 2026

Remplacement des armoires électriques sur l'ensemble du réseau.

C - PATRIMOINE IMMOBILIERS ET FONCERS - SEBE ET SMR

Missions

Assurer la maîtrise d'œuvre de projets et/ou la conduite d'opérations ;
Réaliser des études de faisabilité ;
Réaliser des programmes d'opérations ;
Assurer le volet architectural d'opérations gérées par la Direction Bâtiment ;
Suivi projets structurants autres services ;
Suivi Ada'P ;
Gestion de la signalétique : plaques commémoratives, stèles, stores….

Réalisations 2025

Conduites d'opérations :

- CENTRE D'ART : Réfection des faux plafonds, isolation des combles et remplacement de luminaires ;
- CENTRE D'ART : Mise en accessibilité ;
- PATINOIRE : démolition ;
- GYMNASE MONTFOULON : remplacement de radiants gaz ;
- PARC ANOVA : fourniture et pose de lignes de vie Hall ;
- PARC ANOVA : réaménagement de la zone administration ;
- GYMNASE MONTFOULON : réfection de deux chéneaux par membrane PVC et élargissement d'une voie d'accès pour véhicule en pied de façade ;
- MULTI ACCUEIL MONTSORT : rénovation de la chaufferie et des réseaux ;
- CUISINE CENTRALE : réfection du local plonge retour ;
- ALENCEA : Réhabilitation centre aquatique.

Maitrise d'œuvre :

- RESTAURANT SCOLAIRE DE LONRAI : Marché de maitrise d'œuvre de construction.

Chiffres-clés

738 005,18 € TTC payés en investissement ;
Dépenses de fonctionnement :

- 354 253,13 € TTC payés en fournitures, prestations et divers ;
- Consommations énergétiques :

Type d'énergie	Consommation 2024 (kWh)	Consommation 2025 (kWh)	Pourcentage d'économie	Dépenses
GAZ	1 571 225	1 540 228	2%	196 250,51 € TTC
Electricité (hors éclairage public)	4 806 369	4 297 548	10,6%	1 173 417,80 € TTC
Réseau de chaleur	1 038 650	1 156 740	-10,5%	110 792,26 € TTC

Projets 2026

RESTAURANT SCOLAIRE DE LONRAI : construction d'un nouvel équipement ;
MEDIATHEQUE AVELINE : rénovation de la sous-station eau glacée ;
RESEAU DE MEDIATHEQUES : mise en œuvre d'alarmes anti-intrusion ;
MUSEE DE LA DENTELLE : amélioration de la sécurité ;
AUDITORIUM : rénovation de la centrale de sécurité incendie ;
AUDITORIUM : renforcement de la charpente ;
CUISINE CENTRALE : rénovation de l'armoire de chaufferie ;
ANOVA : rénovation des installations techniques de sécurité incendie ;
ANOVA : rénovation de couverture du hall 1B avec ou sans isolation ;
MULTISITES : adaptation des centrales anti-intrusions en IP ;
RESTAURANTS SCOLAIRES : pose de sous-comptages ;
CENTRE SOCIAL EDITH BONEM : remplacement de la toiture de la salle polyvalente et désamiantage ;
CENTRE SOCIAL CROIX MERCIER : réfection de la toiture terrasse, des faux plafonds et de l'isolation.

C - RESEAUX DE CHALEUR

Missions

Produire et distribuer de la chaleur pour le chauffage et l'eau chaude sanitaire des bâtiments résidentiels, des établissements publics, privés et de santé …

Piloter et contrôler les deux contrats de délégation de service public (DSP) des réseaux de chaleur urbains Alençon Energie Bois (filiale DALKIA) et CUA Energie Bois (filiale IDEX).

Réalisations 2025

Perseigne Energie (2024-2025) : Signature du nouveau contrat pour 24 ans et nouvelle société dédiée CUA ENERGIE BOIS.

Alençon Energie Bois (2025) : Elaboration du schéma directeur d'évolution du réseau de chaleur à horizon 2030.

- **Chiffres-clés 2025**

Le réseau de chaleur **Perseigne Energie** a distribué 23 535 MWh de chaleur (l'équivalent de 2 615 logements) à 76,9% d'origine renouvelable issue de bois local (en moyenne 52,6 km), soit 3 958 tonnes de CO_2 évités (~ 2 200 voitures thermiques).

Le réseau de chaleur **Alençon Energie Bois** a distribué 21 079 MWh de chaleur (l'équivalent de 2 340 logements) à 64,1% d'origine renouvelable issue de bois local (en moyenne 60,5 km), soit 3 590 tonnes de CO_2 évités (~ 2 000 voitures thermiques).

- **Partenariats**

IDEX et DALKIA ;
ADEME.

- **Projets 2026**

CUA ENERGIE BOIS : extension de 6 km du réseau et modernisation de la chaufferie.
Alençon Energie Bois : Validation du scénario d'évolution du réseau de chaleur.

C - CONCESSIONS GAZ

- **Missions**

Assurer la gestion déléguée du service public de distribution de gaz en développant, exploitant et maintenant les réseaux de distribution de gaz, en garantissant son accès et le comptage des données ainsi qu'en assurant la transition énergétique et environnemental du biogaz.

Piloter et contrôler les onze conventions de concessions de distribution du gaz naturel, des communes de Alençon, Arconnay, Cerisé, Condé-Sur-Sarthe, Damigny, La Ferrière-Bochard, Lonrai, Pacé, Saint-Germain-Du-Corbéis, Saint-Paterne – Le Chavain et Valframbert.

- **Réalisations 2025**

6 813 m de réseau développé dans le cadre des chantiers de raccordements et de transition écologique ;
23 m de réseau dans le cadre de chantier de modification d'ouvrage à la demande de tiers ;
280 m de réseau dans le cadre de chantier d'adaptation et de modernisation des ouvrages.

- **Chiffres-clés 2025**

- 11 098 clients ;
- 157 interventions et 173 incidents ;
- 297 km de réseau ;
- 269 GWh de gaz naturel consommé ;
- 83 GWh de biogaz produit avec 6 sites d'injection biogaz ;
- 2 341 627 € d'investissements (branchements, compteurs, aménagements, …).

- **Partenariats**

GRDF

- **Projets 2026**

  Renouvellement de la convention de concession de distribution du gaz naturel de Lonrai.

C - MOYENS INTERNES

- **Missions**

  Assurer l'entretien et l'hygiène de locaux administratifs, culturels et associatifs ;
  Assurer des achats généraux pour tous les agents de la collectivité (fournitures administratives, petits équipements, denrées de réceptions, prestations de nettoyage…) ;
  Gérer les accueils physiques de l'Hôtel de Ville ;
  Gérer le standard téléphonique général ;
  Effectuer les travaux de reprographie ;
  Gérer le courrier arrivant et sortant ;
  Effectuer le gardiennage de l'Hôtel de Ville.

- **Chiffres-clés 2025**

  36 agents ;
  500 appels par jour gérés en moyenne par le standard général ;
  35 sites nettoyés par les agents d'entretien ;
  1779 factures payées en fonctionnement et investissement (en lien avec le service des moyens logistiques) ;
  70 656 courriers affranchis ;
  610 025 copies/impressions couleur et noir/blanc au service reprographie.3



LOISIRS & CULTURE



C - SPORT

Missions

L'activité du service se décompose en 3 secteurs principaux. :

- Le secteur administratif intègre la gestion des dossiers de subvention, la planification scolaire et associative, le suivi des dispositifs d'animations et la mise à disposition des minibus, le suivi budgétaire du service et le contrôle de l'exécution de la délégation de service public pour la gestion du centre aquatique. Cela concerne également l'examen des dossiers de déclaration des manifestations sur la voie publique.
- Le secteur éducatif recouvre l'organisation des manifestations sportives, le pilotage des dispositifs d'animation et la programmation des intervenants extérieurs dans les écoles en lien avec les services départementaux de l'Éducation Nationale de l'Orne.
- Le secteur technique s'organise autour l'accueil et la surveillance du public, le nettoyage des installations, la maintenance du mobilier sportif en regard des obligations règlementaires et le suivi du personnel technique.

Réalisations 2025

Les marchés d'entretien annuel des sites sportifs ont été réalisés sur les équipements suivants :

- Les structures artificielles d'escalade de la Halle des Sports et du gymnase de Montfoulon ;
- Les terrains synthétiques de football ;
- Les terrains synthétiques de tennis ;
- Les terrains de basket en résine acrylique ;
- Le terrain de tennis en résine acrylique ;
- La piste de roller.

Les opérations suivantes ont été conduites par le service dans le cadre de la rénovation des équipements sportifs :

- Le contrôle de de stabilité et de solidité des 239 buts des équipements sportifs municipaux ;
- La mise en service de casiers d'équipements sportifs en libre accès ;
- La pose d'un pare ballons sur le site du city stade de Perseigne ;
- La pose d'un pare ballons sur le terrain annexe du stade Maurice Tireau ;
- La création d'un terrain de Foot à 5 au stade Jacques Fould ;
- La création d'une aire de street Workout sur le site de Villeneuve ;
- La création d'une aire de fitness sur le site du parc des promenades ;
- L'installation d'un panneau de score en led sur le stade Jacques Fould.

Par ailleurs, le service s'est également investi aux côtés des départements de l'éducation et des proximités et du patrimoine public pour les opérations suivantes :

- L'extension/rénovation Alençéa (suivi de chantier, relations aux utilisateurs scolaires et associatifs, au gestionnaire) ;
- Le projet de mise en conformité de l'accessibilité PMR des tribunes du stade Jacques Fould ;
- La rénovation des vestiaires du gymnase Mezen ;
- La déconstruction du vélodrome et renaturation du site.

Chiffres-clés

- Secteur administratif :

La planification des installations sportives pour l'année sportive et scolaire 2024-2025 représente un volume de 17 227 heures réservées dont 51.76 % pour le temps scolaire.

Le budget global des subventions 2025 est de 793 277 € € dont 416 577 € dédiés aux subventions annuelles de fonctionnement aux associations sportives alençonnaises. Le montant global des subventions d'équipement en direction des associations sportives est établi à 9 940 €.

Le marché de transport des associations alençonnaises de l'année civile 2025 fait état de 157 attributions (258 demandes), pour un total de 58 055 km parcourus. 30 associations ont été bénéficiaires de ce dispositif dont 27 associations sportives. A noter que le marché a fait l'objet d'une contractualisation du 1er janvier 2025 au 30 juin et du 1er septembre au 31 décembre 2025.

- Secteur éducatif :

La 28ème édition de la fête du sport, programmée le samedi 28 juin 2025, a rassemblé 40 associations sportives alençonnaises. Cette manifestation portée par la Ville d'Alençon s'inscrit dans le cadre des labels obtenus par la ville d'Alençon et met en lumière la diversité, le dynamisme des clubs et de leurs bénévoles.

La cérémonie du Cercle Fabien Canu, relative à la promotion 2025, s'est déroulée le 07 février 2025 à l'Anova en présence de Monsieur le Préfet de l'Orne et du Sous-Préfet de l'Orne, secrétaire général de la Préfecture. Les bénévoles locaux au Jeux Olympiques et paralympiques de Paris 2024 et les porteurs de la flamme olympique ont été mis à l'honneur au cours de cette cérémonie.
Les 6 sportifs de la communauté urbaine d'Alençon figurant sur les listes ministérielles ont été récompenses ainsi que les 324 lauréats de la promotion 2025 selon ce détail :

- 75 femmes et 249 hommes,
- 37 associations sportives,
- 10 associations scolaires,
- 51 podiums nationaux et 6 podiums internationaux

Le dispositif « choisis ton sport » de la saison 2024-2025 a compté 259 inscrits dont 77 % au 1er trimestre, sur un total de 26 activités. Ce dispositif s'est de nouveau appuyé sur la dématérialisation de la procédure d'inscription et le concours des Espaces France Service des quartiers de Perseigne et Courteille.

- Secteur technique :

2 ETP sur la maintenance des équipements sportifs 4.8 ETP sur le nettoyage (équipes de jour et de nuit), 5 ETP sur le gardiennage.

Projets

Les objectifs de l'année 2026 seront définis suivant les orientations de la nouvelle équipe municipales, néanmoins sont d'ores et déjà programmés :

- La réalisation des chantiers de travaux suivants :
  - L'entretien annuel des terrains extérieurs et des structures artificielles d'escalade.

- La conduite des animations sportives :
  - Organisation de la promotion 2026 du Cercle Fabien Canu,
  - Organisation de la fête du sport 2026,
  - La programmation des éducateurs sportifs des clubs sur le temps scolaire.

Partenariats

Conseil Départemental de l'Orne (subvention d'investissement), Région Normandie (subvention d'investissement), État (subvention d'investissement), fédérations sportives (accompagnement technique, homologation, cofinancement), associations sportives alençonnaises, services départementaux de l'Education Nationale de l'Orne.

C - CAMPING

Missions

Service mutualisé, le service affaires culturelles et tourisme est en charge de la culture, du tourisme et du patrimoine, tant pour la Ville que pour la Communauté Urbaine d'Alençon.
Pour la CUA, il gère le camping depuis 2023, de l'accueil des résidents, à la gestion informatique des fiches clients en passant par l'entretien, l'application du règlement intérieur, et la gestion des évènements indésirables

Réalisations 2025

Ouverture du 15 avril au 15 octobre 7j/7, par 3 saisonniers en 32h/sem ;
Accueil des touristes et conseils apportés à leurs séjours, sécurisation des utilisateurs, entretiens des locaux, gestion de la régie et des paiements, vente du dépôt vente de l'OT ;
Finalisation du changement des candélabres ;
Acquisition d'un hébergement léger pour tourisme à vélo ;
Livrets d'accueil en 4 langues : FR GB NL D.

Chiffres-clés 2025

3 230 séjours, 8 503 nuitées, 76 845 € de chiffre d'affaire ;
3 saisonniers (avril à octobre), 4 agents d'entretiens (juillet et aout).

Partenariats

Office de Tourisme.

Projets 2026

Mise en œuvre de travaux de clôture pour faciliter la sécurisation du site ;
Etude pour d'autres acquisitions de cabanes suite aux retours sur expérimentation ;
Module de réservation ;
Dépôt de pain ;
Classement du camping.

C - TOURISME ET PATRIMOINE

Missions

Service mutualisé, le service affaires culturelles et tourisme est en charge de la culture, du tourisme et du patrimoine, tant pour la Ville que pour la Communauté Urbaine d'Alençon.
Pour la CUA sur la mission tourisme, en plus du camping, le service affaires culturelles et tourisme a la gestion de la station de trail, le suivi de la convention avec l'Office de tourisme communautaire, et la stratégie touristique

Réalisations 2025

Station de Trail

Embauche d'un saisonnier pour la station de trail de février à octobre 2025 32h par semaine :

-Entretien des parcours et balisages ;
-Programme d'animation ;
-Coordination des actions et perspectives avec les partenaires ;
-Bilan de la 1ère année de fonctionnement, et pistes de développement.

Office du Tourisme

Réalisation de la nouvelle convention d'objectifs et de moyens entre CUA et Office de Tourisme.

Chiffres-clés 2025

112 km de parcours entretenus ;
24 animations ;
261 personnes touchées ;

Partenariats

Partenariats reconduits : CDFSGT, l'AS enseignants, Alençon Trail, ONF, On Piste, CRT, Office de Tourisme ;
Nouveaux partenariat avec les associations : Col'orne, l'ARC, VTT Hanapsien, l'AFFO.

Projets 2026

Pérennisation du poste de l'animateur
Développement d'un parcours découverte
Expérimenter des animations auprès des jeunes (centre de loisirs, scolaires)

C - AFFAIRES CULTURELLES

Missions

Service mutualisé, le service affaires culturelles et tourisme est en charge de la culture, du tourisme et du patrimoine, tant pour la Ville que pour la Communauté Urbaine d'Alençon.
Pour la CUA sur la partie culturelle, il soutient les associations, le suivi des subventions et la coordination de projets culturels avec les établissements communautaires.

Réalisations 2025

En plus de l'accompagnement des associations et de la gestion des subventions, plusieurs actions ont été menées et coordonnées en 2025 :

- Coordination d'évènements avec les établissements communautaires : Carnaval, Journées du patrimoine, RDV aux jardins, Tous cuivrés ;
- 2ère tranche d'acquisition de matériel pour la Luciole ;
- Test de l'agenda culturel en 2025.

Chiffres-clés 2025

Environ 5 000 personnes touchées aux journées européennes du patrimoine, 2 344 sur tous cuivrés ;
158 505€ HT d'acquisition de matériel scénique pour La Luciole, pour cette 2ème tranche d'acquisition planifiée sur 3 ans.

Partenariats

La Luciole, scène nationale, …
Communes et associations pour les JEP.

Projets 2026

3ème et dernière tranche d'acquisition de matériels pour La Luciole ;
Mise en production de l'agenda culturel interservices ;
Finalisation du projet de service.

C - ARCHIVES

Missions

Les missions traditionnelles d'un service d'archives sont variées et s'articulent schématiquement autour de ce qu'on appelle communément en archivistique le « 4 C » :

- collecter les sources de l'histoire de la ville et de ses habitants, auprès des services municipaux, des particuliers, des associations et des entreprises ;
- classer les documents selon leur provenance et leur période, pour les mettre à la disposition du public ;
- conserver durablement les documents en les préservant et en les restaurant ;
- communiquer les documents en salle de lecture, communiquer et valoriser aussi grâce au service éducatif, aux expositions et au site Internet...

Réalisations 2025

L'année 2025 a été marquée par la poursuite du récolement réglementaire des fonds et par un important travail d'accompagnement des services dans la gestion de leurs archives. Les Archives communautaires ont collecté près de 72 mètres linéaires d'archives publiques représentant 4 739 articles issus des différents services de la Communauté urbaine.

L'action la plus structurante de l'année a concerné l'archivage électronique. Un audit a été réalisé auprès de 25 services afin d'identifier les données numériques produites, les applications métiers utilisées et les besoins en matière de conservation à long terme. Cette démarche a permis d'actualiser les tableaux de gestion, d'établir une cartographie des

applications métiers et de préparer la mise en œuvre d'un nouveau système d'archivage électronique.

En parallèle, une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage a été confiée au cabinet Olkoa afin de définir la future stratégie d'archivage électronique de la collectivité. Les travaux ont abouti à la définition d'une feuille de route pour la période 2026-2027.

Le service a également poursuivi ses opérations de numérisation et d'alimentation du nouveau portail internet tout en participant aux réflexions relatives au futur bâtiment destiné à accueillir les archives.

Chiffres-clés 2025

- 71,80 mètres linéaires d'archives publiques collectés ;
- 4 739 articles versés ;
- 33,68 mètres linéaires éliminés avant ou après versement ;
- 371 articles éliminés ;
- 25 services audités dans le cadre de l'enquête sur les données numériques ;
- 5 services pilotes associés à l'étude d'assistance à maîtrise d'ouvrage ;
- 3 services identifiés pour le premier périmètre de déploiement du futur SAE ;
- 53 976 notices créées ou reprises dans la base documentaire ;
- 52 507 vues numérisées et mises en ligne ;
- 131 mètres linéaires reconditionnés ;
- 71 actions d'accompagnement réalisées auprès des services, dont 40 consacrées à l'archivage électronique.

Projets 2026

- Déploiement du nouveau système d'archivage électronique (SAE) ;
- Mise en œuvre d'une politique globale d'archivage intégrant les archives papier et numériques ;
- Accompagnement des services dans les premiers versements électroniques ;
- Poursuite du récolement réglementaire et de l'harmonisation des instruments de recherche ;
- Poursuite des études relatives au projet de déménagement et à la création de nouveaux espaces de conservation ;
- Poursuite des opérations de numérisation et de mise en ligne des fonds sur le portail internet

C - CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT DEPARTEMENTAL

Missions

Au-delà des 3 missions confiées à un Établissement d'Enseignement Artistique classé :

- L'enseignement artistique spécialisé ;
- L'éducation artistique et culturelle ;
- Le soutien à la pratique en amateur ;

Le conservatoire concentre son attention sur :

- Le rayonnement culturel sur l'ensemble du territoire de la CUA ;
- L'accueil de tous les publics ;
- La prise en considération de l'évolution socio-culturelle des publics dans ses formats d'enseignement ;

Réalisations 2025

- Saison culturelle s'appuyant sur les propositions pédagogiques et artistiques des enseignants avec 63 manifestations ;
- Arrivée du directeur au 1er juillet 2025 ;
- Révision du règlement intérieur validé par le Conseil Communautaire le 16 octobre 2025 ;
- Reprise de l'orchestre symphonique à la rentrée scolaire 2025 ;
- Création du dispositif classe-chorale à l'école / Opéra pour enfants en septembre 2025 ;
- Ouverture en septembre 2025 de Graine d'orchestre (parcours globalisé pour les vents) ;
- Dispositif théâtre et handicap en septembre 2025 ;
- Mise en place d'un comité de programmation pour la saison 2026/2027 ;

Chiffres-clés 2025

- Pour l'année scolaire 2025/2026, le nombre d'élèves inscrits est stable : 794 élèves en septembre 2025, certains dans les deux spécialités :
  - 669 en musique,
  - 128 en théâtre.
- 88 % habitent la Communauté Urbaine d'Alençon dont 42 % hors Alençon ;
- 686 enfants non-inscrits bénéficient d'interventions de sensibilisation (Education Artistique Culturelle) ;
- Petite enfance : 106 / semaine/ trimestre ;
- Interventions en milieu scolaire : 686 ;
- Saison culturelle :
  - 7 297 spectateurs,
  - 2 conférences et 53 représentations pédagogiques,
  - 9 concerts professionnels dont 8 opus 61,
  - 1ère Nuit des conservatoires au CRD.

Partenariats

Le Conservatoire poursuit ses partenariats institutionnels et non institutionnels avec :

- Le Département de l'Orne dans le cadre du SDEPA ;
- Le Département de la Sarthe dans le cadre du SDEA ;
- Les structures culturelles locales : les services culturels ou non de la CUA, la Scène Nationale 61, La Luciole...
- Construction d'un partenariat avec le Pôle Universitaire d'Alençon / Campus de Damigny

Projets 2026

- Installation de Vidéoprojecteurs Interactifs (VPI) dans les salles de Formation Musicale (FM), finalisation prévue septembre 2026 ;
- Dotation en pc-tablette pour chaque enseignant : livraison prévue en septembre 2026 ;
- Révision de la charte éthique
- Formation de toute l'équipe aux VHSS (Violences Harcèlements Sexistes et Sexuels) pour identifier 2 référents
- Ecriture de la procédure de signalement et de traitement des situations de VHSS et de discriminations

- Révision du règlement des études suite au nouveau SNOP (Schéma Nationale d'Orientation Pédagogique) 2026, travail initié fin d'année 2025 ;
- Renouvellement du classement par l'Etat ;
- Renforcement et restructuration du Pôle Handicap ;
- Voyage et concert de l'orchestre symphonique dans le cadre du jumelage ;
- Création d'une saison de diffusion avec 34 projets sur 43 dossiers déposés pour la saison 2026/2027.

C - RESEAU DES MEDIATHEQUES

Missions

Le réseau accueille le public et offre des services et animations au sein des 10 médiathèques ou hors les murs. Il propose un prêt gratuit des documents et objets et participe ainsi à l'épanouissement, la formation et à la citoyenneté des habitants. Il conserve également un important fonds patrimonial dans l'ancienne Église des Jésuites, bibliothèque depuis 1803.

Réalisations 2025

Festival du numérique « Festi'num 25 » pour un numérique positif, créatif et ludique ;
Projet « Slamisphère » porté par le CRD, le musée et la médiathèque Aveline pour les stagiaires de la Boite aux lettres ;
Changement de nom de la médiathèque de Perseigne devenue la médiathèque Assia Djebar le 8 mars 2025 ;
Visite d'une Inspectrice Générale de l'éducation, du Sport et de la Recherche (IGERS) pour l'accompagnement de la rédaction du Schéma de Développement de lecture publique (SDLP) de la CUA.

Chiffres-clés

7 705 inscrits actifs dont 1 512 nouveaux inscrits ;
161 422 documents en prêts (livres partitions, CD, CVD, objets, hors presse) ;
262 190 emprunts ;
431 649 visites du site internet ;
183 rdv d'animation publics et 3 586 participants ;
4 006 élèves reçus dans le cadre des 531 accueils de classes.

Partenariats

Services et établissements de nos collectivités, DRAC, médiathèque départementale, associations, communes.

Projets 2026

Candidature au « Ruban du patrimoine » pour le chantier de restauration des boiseries de l'ancienne église des Jésuites ;
Mise en œuvre pour 2027 du projet « Artothèque en ruralité » en partenariat avec Les Bains-Douches financé par le Centre National des Arts plastiques (CNAP) ;
Projet « Au-devant des séniors » de renforcement de l'offre aux séniors accompagné par le Centre National du Livre (CNL) ;
Travaux médiathèque Aveline (confort thermique hall d'accueil accompagné par la DGD et éclairage) ;

Travaux confort thermique à la médiathèque de St-Germain-du-Corbéis accompagné par la DGD ;
Chantier de dépoussiérage des collections anciennes du RDC de l'ancienne église des Jésuites durant l'été.

C - PARC DES EXPOSITIONS ANOVA

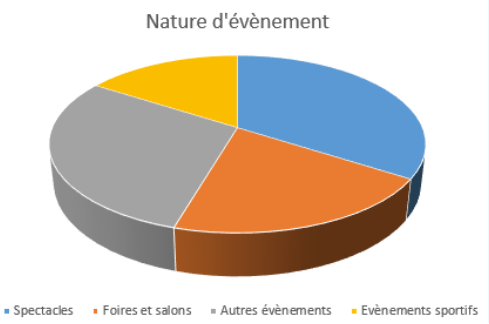
Missions

Mettre à disposition les infrastructures modernes et modulables de l'ANOVA afin d'accueillir des salons, foires, congrès, expositions, spectacles et événements professionnels, privés ou ouverts au grand public.

Participer au développement économique et renforcer l'attractivité du territoire.

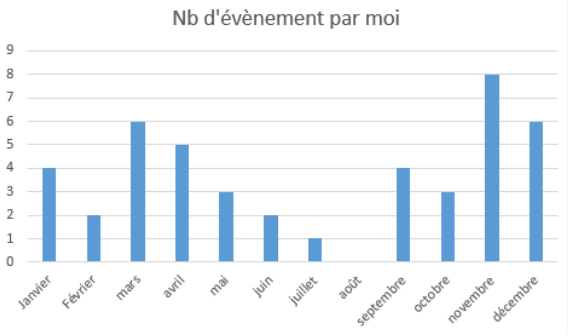
Soutenir la création artistique en diffusant des spectacles produits par des compagnies et producteurs locaux, nationaux et internationaux.

Réalisations 2025



Spectacles	15
Foires et salons	9
Autres évènements	13
Evènements sportifs	7

Nb total d'évènements	44



Janvier	4
Février	2
mars	6
avril	5
mai	3
juin	2
juillet	1
août	0
septembre	4
octobre	3
novembre	8
décembre	6

Chiffres-clés 2025

- 81 500 visiteurs sont venus à l'ANOVA sur l'année 2025 ;

- **44 évènements** organisés en 2025.

Partenariats

Un partenariat avec l'USBD Alençon a permis d'accueillir l'équipe de Basket Féminine de ligue 2 d'Alençon pour jouer quatre matchs de la saison officielle.

Projets 2026

En 2026, un partenariat avec la Scène Nationale 61 permettra l'accueil de trois spectacles au sein de l'ANOVA.

C - MUSEE DES BEAUX ARTS ET DE LA DENTELLE

Missions

- Assurer la conservation, la restauration, l'étude et l'enrichissement des collections ;
- Rendre les collections accessibles au public le plus large ;
- Concevoir et mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la culture ;
- Contribuer aux progrès de la connaissance et de la recherche ainsi qu'à leur diffusion.

Réalisations 2025

Achèvement du second plan décennal de récolement des collections (2016-2026).

Mission essentielle et permanente du service, le récolement a permis d'acquérir une meilleure connaissance des fonds très variés dont le musée assure la conservation, l'étude et la valorisation. Les œuvres documentées sont accessibles au grand public sur le site du Réseau des musées de Normandie : Portail des collections ;

- Finaliste du Trophée Môm' Art (le musée finit 2e - la victoire s'est jouée à une voix près). Le musée a signé en 2016 la charte de l'association Môm'Art et est activement engagé dans l'accueil des familles avec l'envie de faire du musée un lieu vivant, chaleureux et mettant la culture à la portée de tous ;
- Mise en œuvre de la nouvelle offre « Vivez le musée », cycle de rendez-vous pour fréquenter les œuvres autrement, dans une démarche de mieux-être individuel et collectif. Les ateliers 2025 ayant rencontré un énorme succès, l'offre est reconduite en 2026 avec de nouveaux rendez-vous ;
- Nouvelles actions en faveur des publics du champ social et de la santé : Projet « Action culturelle et langue française » avec le réseau des médiathèques, le CRD et l'association La boite aux lettres, dispositif « L'Art d'accéder à l'emploi » avec France Travail, cycle de visites pour l'association France Alzheimer Orne, journée « musique et handicap » avec le CRD ;
- Deux expositions temporaires :

Créer pour Louis XIV. Dentelles de pouvoir (4 mars – 21 septembre 2025),
CorailArtefact. Jérémy Gobé (14 octobre 2025 – 25 janvier 2026).

Chiffres-clés

21 198 visiteurs accueillis, un nouveau record. Depuis 2022, la fréquentation du musée a augmenté de 25%.
16 893 biens récolés dans le cadre du second plan décennal de récolement des collections.

Partenariats

Mobilier national, Association La Dentelle au Point d'Alençon, Institut Gustave Courbet.

- **Projets 2026**

  Présentation d'un projet de rénovation des espaces permanents consacrés aux Beaux-arts ;
  Candidature au label « Destination d'Excellence » ;
  Deux expositions temporaires ;
  - *Dentelles d'Alençon et du Puy. 50 ans de création dans les ateliers nationaux* (3 mars – 31 mai 2026),
  - *Gustave Courbet. Une nature engagée* (7 juillet 2026 – 3 janvier 2027).



PROXIMITÉS



C - AIRE D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE

Missions

Le CCAS gère pour le compte de la CUA, 2 aires d'accueil de passage pour les gens du voyage localisées sur Valframbert (15 emplacements pour 30 caravanes) et sur Arçonnay (8 emplacements pour 16 caravanes). Le Pôle Action Sociale du CCAS met à disposition de la CUA un travailleur social (à hauteur de 30% d'un temps plein) pour :

- Assurer la coordination des demandes et le suivi entre le gestionnaire, les services techniques et le service juridique de la CUA ;
- Veiller à l'accomplissement du travail par le prestataire en lien avec la CUA, conformément au cahier des charges ;
- Travailler conjointement avec l'élu communautaire et le gestionnaire sur le fonctionnement des aires (application du règlement intérieur) ;
- Assurer le travail administratif en lien avec le fonctionnement des aires d'accueil (déclarations ALT2, demandes de subventions, liens avec les différents services compétents : de la CAF, de la DDETSPP et du Conseil Départemental).

Réalisations 2025

- Organisation et tenue des Comités de Suivis GDV (à hauteur d'un tous les 2 mois) ;
- Poursuite du travail de recensement auprès de la population GDV des besoins en habitats adaptés et/ou terrains familiaux ;
- Participation aux groupes de travail dans le cadre de la révision du Schéma Départemental des GDV de l'Orne ;
- Poursuite du travail engagé avec les services de la police nationale et de la gendarmerie nationale pour de la présence et du soutien sur les aires d'accueil ;
- Poursuite du travail de coopération avec les services de l'inspection académique (mise en relation : gestionnaire des aires, enseignantes référentes EFIV et familles GDV) ;
- Poursuite des liens avec la médiatrice en santé de l'association gestionnaire dans le but de favoriser l'accès aux soins des familles GDV ;
- Action de Noël réalisée sur l'Aire avec les enfants, la gestionnaire de l'Aire et la médiatrice santé de l'association et réponses nominatives par le CCAS aux courriers des enfants envoyés au Père Noël ;
- Fin d'année 2025 : début des échanges avec les services de l'Etat en Sarthe et le Syndicat Mixte des Gens du Voyage (SMGV 72).

Chiffres-clés 2025

- 47 familles ont séjourné sur Valframbert soit 125 personnes. (durée moyenne de séjour : 5 mois) ;
- 32 familles ont séjourné sur l'aire d'Arçonnay soit 88 personnes (durée moyenne de séjour : 2 mois).

Projets pour 2026

- Poursuite des groupes de travail dans le cadre de la révision du schéma départemental d'accueil des GDV de l'Orne ;
- Poursuite des réflexions engagées avec les différents acteurs sur une possible adhésion de la CUA au SMGV 72 pour l'ensemble de ses 2 aires ;

- Poursuite du travail avec la DGS, le département des solidarités, les services de la tranquillité publique, les services de la Police Nationale et de la Gendarmerie Nationale concernant la prévention des incivilités sur les Aires ;
- Travail avec le service de planification urbaine concernant les zonages du PLUi et la création de terrain familial et/ou d'habitat adapté.

Partenariats

Conseil départemental, CAF, DDETSPP, écoles de la CUA, Education Nationale (enseignantes EFIV), Centres Sociaux, Mission Locale, DTAS, Chantiers d'insertion, Commissariat d'Alençon, Gendarmerie de Oisseau-le- Petit…

C - CONTRAT DE VILLE

Missions

Mettre en œuvre des orientations 2024-2030 ;
Accompagner les porteurs de projets dans la formalisation de leurs actions ;
Coordonner et animer le diagnostic, les instances et l'évaluation du Contrat de Ville.

Réalisations 2025

Lancement de l'appel à projets 2025 conjoint avec la Cité Educative ;
Instances techniques et de pilotage conjointes avec la Cité Educative ;
Mise en place et animation d'une équipe projet santé à Perseigne en partenariat avec l'Atelier Santé Ville ;
Organisation d'une semaine et d'un forum de la prévention santé à destination des habitants en décembre 2025 à Perseigne :
18 partenaires et 132 visiteurs au Forum du 9 décembre ;
11 ateliers thématiques sur la semaine / 96 habitants ;
Formation 1ers Secours en Santé Mentale pour 13 professionnels.

Chiffres-clés 2025

400 000 € crédits Ville Plan d'Actions Territorialisé ;
210 000 € crédits spécifiques Politique de la Ville Etat ;
105 dossiers déposés ;
33 porteurs de projets dont le Programme de Réussite Educative.

Partenariats

Etat, Région Normandie, Conseil départemental de l'Orne, CAF 61, associations, habitants, bailleurs sociaux.

Projets 2026

Equipe projet santé à Courteille et mise en place d'actions autour des écrans ;
Interventions d'acteurs de la prévention au sein de l'équipe projet santé de Perseigne ;

C - LOGEMENT

Missions

Accueillir les publics ;
Accompagner dans des démarches sur situations complexes et orienter vers des référents adaptés ;
Enregistrement demandes de logement social sur le fichier partagé ;
Représenter la collectivité aux Commissions d'Attribution Logement.

Réalisations 2025

Nouveau guide « se loger à Alençon » ;
Formation des agents des espaces France Services à la saisie « demande de logement » grand public ;
Actualisation du guide « se loger spécial étudiant » 2025/2026.

Chiffres-clés 2025

132 rdv effectués ;
272 dossiers suivis ;
82 situations où les bailleurs sont interpellés ;
136 attributions de logement bénéficiant d'un suivi ;
74 créations de demandes enregistrées ;
2 840 demandes de logements sociaux sur la CUA fin 2025.

Projets 2026

Validation du Plan Partenarial et Gestion de la Demande (PPGD), de la cotation de la demande et de la CIA en Conférence Intercommunale Logement (CIL).

Partenariats

Etat, CD 61, bailleurs sociaux, CCAS, Adil, POLHI, Coallia, ACJM, FJT

C - CENTRES SOCIAUX

Missions

Accompagnement et suivi de l'action des centres sociaux (subventions, projets, fonctionnement, mise en cohérence des activités et services).

Réalisations 2025

Aboutissement de la nouvelle structuration des centres sociaux vers la mise en œuvre de l'Union des Centres Sociaux : 5 rencontres du comité technique et 3 comités de pilotage ;
Suivi individuel des structures : 10 rencontres techniques ;
Formalisation du nouveau conventionnement avec l'Union des Centres Sociaux ;
Evolution de la compétence de la CUA.

Chiffres-clés

733 287 € subventions fonctionnement ;
7 171 € subventions investissement ;

417 000 € mise à disposition locaux et fluides ;
60 459 € prestations de service ACM.

- **Partenariats**
  Etat, CAF 61, acteurs de l'accompagnement social, du secteur jeunesse, de l'insertion et de l'éducation populaire.

- **Projets 2026**
  Suivi de la mise en œuvre opérationnelle de l'Union ;
  Méthodologie pour le renouvellement des contrats de projet ;
  Participation des centres sociaux aux démarches d'évaluation.

C - MAISONS DES INITIATIVES CITOYENNES (MIC)

- **Missions**
  La CUA assure la gestion des MIC de Perseigne et Courteille (équipements à destination des habitants, associations et acteurs institutionnels) ;
  Ces structures accueillent différentes actions favorisant l'implantation d'une diversité d'activités et d'acteurs répondant aux enjeux de mixité culturelle et sociale ;
  Elles renforcent la cohésion sociale et la citoyenneté de proximité.

- **Réalisations 2025**
  Maintien de l'offre de service et développement.

- **Chiffres-clés**
  48 activités diverses proposées au sein des établissements ;
  Environ **9000** visites par an .

- **Partenariats**
  Habitants, associations dont les centres sociaux, État, Ville d'Alençon, Conseil Départemental de l'Orne, CAF 61.

- **Projets 2026**
  Maintenir le niveau de service aux habitants **en période de restructuration des centres sociaux**, diversifier les actions accueillies, les publics et les porteurs de projets.

C - PETITE ENFANCE

- **Missions**
  Proposer une offre d'accueil collective de qualité répondant aux besoins des familles et aux ressources du territoire.
  Accompagner les familles :
  - En recherche d'un mode de garde collectif et/ou individuel ;
  - Dans l'exercice de leur parentalité ;

Garantir un fonctionnement harmonieux des établissements de la petite enfance (6 crèches et un relais petite enfance) ;
Contribuer à l'éducation des enfants accueillis en lien avec les différents acteurs éducatifs ;
Observer les évolutions liées à la mise en œuvre de la politique petite enfance.

Réalisations 2025

- Semaine de la petite enfance déployée en mars 2025 sur le thème « Encore, jouer à l'infini », sur l'ensemble des crèches. Les familles ont été associées à cet évènement sur l'ensemble des crèches au travers des portes ouvertes, une déambulation musicale sur la crèche Montsort à petits pas, une sortie nature à la ferme pédagogique d'Ecouves sur la crèche Les petits loups de mer et la crèche familiale, la participation aux ateliers d'éveil sur la crèche le monde des couleurs et la crèche Graine de Malice ;
- Mise en œuvre de projets à destination des jeunes enfants, intégrant parfois une finalité d'accompagnement à la parentalité. Des exemples :

- *Crèche Montsort à petits pas* : 24 ateliers détente/relaxation accompagnés par une sophrologue, à destination des enfants. Dans le cadre d'une action parentalité, huit séances Ateliers Massages Bébés ont été proposées aux familles sur la section des plus petits afin d'initier les parents intéressés aux massages de leur bébé.

- *Crèche familiale* : en janvier, un spectacle musical réunissant les parents, les enfants et les professionnels avec la Cie Radicelle, des ateliers d'éveil musicaux sur la période d'octobre à décembre 2025 animé par un artiste guitariste. 4 visites d'une ferme pédagogique afin de découvrir les animaux et développer des activités en pleine nature.

- *Crèche Les petits loups de mer* : 5 séances passerelles « en route vers l'école » avec l'école du Point du jour – la mise en œuvre d'un projet « découverte de l'environnement » autour de 2 sorties au parc du Chevain, des sorties à la médiathèque, l'animation de journées à thème (carnaval, citrouilles, chasse aux œufs, fête de l'été…)

- *Crèche Le Monde des couleurs* : dans le cadre du label « Cité éducative » :

  ○ Le projet Berceuse du monde, développé dans le cadre de la Cité Educative : Collecte de berceuses (4 familles ont proposé des chants), animations Estampes (12 enfants ont fait l'atelier d'Estampes avec la participation de 3 mamans. 17 familles ont assisté à la remise de l'album.

  ○ Le projet « Aide moi à grandir » : les objectifs poursuivis : Favoriser le développement psychomoteur et celui du langage suite au constat de retards de développement importants chez la majorité des enfants accueillis. Ce projet a mobilisé 6 interventions de l'orthophoniste et psychomotricienne, 3 temps de réunion pour l'équipe et une réunion pour les parents. 4 séances de médiation animale ont été organisées à la ferme d'Ecouves et à la crèche.

  ○ La Semaine de la motricité en partenariat avec les classes maternelles des écoles du quartier: 16 enfants ont participé ;

  ○ Une semaine « santé-sport » pilotée par le service local de santé.

Dans le cadre de projets portés hors du dispositif Cité éducative

- ○ Une action autour de la prévention solaire avec l'ARS ;
- ○ Carnaval (7 mamans et 18 enfants ont participer à ce temps festif sur le quartier), le projet bibliothèque (avec intervenante à la crèche), atelier musique avec une intervenante du CRD ;
- ○ Des atelier familles – PMI.

- Deux journées pédagogiques autour des premiers gestes d'urgence et le risque incendie ont réuni l'ensemble des agents du service le mercredi 18 juin et le 15 octobre. Objectifs poursuivis : actualiser les connaissances et acquérir des bons automatismes en situation d'urgence.

- Organisation d'un spectacle *La saison des Ours*, fin novembre et début décembre 2025, proposé par la compagnie **Passeurs de rêves** sur l'ensemble des structures, soit 9 représentations ;
- Actualisation des projets de fonctionnement des crèches ;
- Réalisation d'un programme de rénovation des peintures sur la crèche Les petits loups de mer ;
- Mise en conformité avec la Loi EGALIM concernant la vaisselle de service et de préparation des repas pour l'ensemble des structures petite enfance ;
- Renouvellement du marché de couches.

Chiffres-clés

152 places d'accueil sur les crèches – 75 agents.

Partenariats

- la CAF de l'Orne, la Mutualité Sociale Agricole, la Protection Maternelle Infantile, l'Aide Sociale à l'Enfance, le CAMSPP, les centres sociaux, la Mutualité Française, le SDIS 61, le Conservatoire à Rayonnement Départemental, La Luciole.

Projets 2026

- Finalisation du projet de création d'une « unité familiale d'accueil collectif » au sein de la crèche familiale pour une ouverture envisagée pour juillet 2026 sous réserve de la délivrance d'une autorisation d'ouverture par le Conseil départemental de l'Orne ;
- Poursuite du projet de collecte « Berceuses et comptines » avec notamment la mise en place d'un temps de restitution et valorisation du projet auprès des familles et professionnels ;
- Mise en œuvre de deux journées pédagogiques sur le thème « Aménager et concevoir les espaces d'une structure petite enfance pour mieux accueillir les enfants et leur famille »

- Mise en conformité avec la Loi EGALIM concernant la vaisselle de service et de préparation

C - DEMARCHES EDUCATIVES

Missions

Suite au renouvellement de la labellisation « cité éducative » du quartier de Perseigne pour la période 2025/2027, animation de la démarche qui a vocation à intensifier les prises en charges éducatives des enfants et des jeunes de 0 à 25 ans, avant, pendant et après le cadre scolaire et dont l'ambition s'articule autour de trois objectifs : conforter le rôle de l'école, promouvoir la continuité éducative, ouvrir le champ des possibles.

Mise en œuvre de la convention territoriale globale (CTG) 2025/2029, qui constitue la feuille de route partagée par la Communauté urbaine d'Alençon et la Caisse d'Allocations Familiales de l'Orne sur l'ensemble du périmètre d'action de la branche famille.

Mise en œuvre du projet éducatif de territoire (PEDT) communautaire.

Réalisations 2025

Elaboration de la convention « cité éducative » 2025/2027 ;

Structuration d'une démarche d'évaluation transverse aux dispositifs (co)-pilotés par la collectivité ;

Organisation d'une « journée prioritaire pour les quartiers » (table-ronde, conférences, ateliers…) dans le cadre de la cité éducative et du contrat de ville, à l'attention des professionnels, autour des besoins des publics petite enfance, enfance, jeunesses et des aspects de co-éducation et continuité éducative ;

Mise en place d'une médiation culturelle « cité éducative » qui contribue à l'animation d'un réseau de partenaires et à la coordination d'actions, dont la réalisation du projet « Perseigne tu chantes » qui s'est concrétisé par l'édition d'un livre-audio rassemblant 53 comptines et berceuses chantées en 22 langues, illustré par plus de 200 artistes en herbe qui ont exploré la technique de l'estampe ;

Lancement des groupes de travail thématiques petite enfance / enfance / jeunesses.

Chiffres-clés 2025

Dotation financière de 188 387 € accordée à la Cité éducative d'Alençon (Quartier de Perseigne) pour l'année civile 2025 – 23 rencontres de l'équipe opérationnelle « cité éducative » - 1 réunion de lancement des groupes de travail thématiques par publics : petite enfance, enfance, jeunesses – 1 rencontre du groupe enfance – 1 rencontre du groupe jeunesses – plus de 130 participants à la journée prioritaire pour les quartiers.

Partenariats

Ensemble des acteurs de la Communauté éducative : parents, acteurs institutionnels (Education nationale, Préfecture, CAF, etc.), milieu associatif, services de la Ville et de la Communauté urbaine d'Alençon, etc.

Pilotage Cité éducative : DSDEN 61, Préfecture de l'Orne, Ville et Communauté urbaine d'Alençon
Pilotage Convention territoriale globale : CAF et Communauté urbaine d'Alençon.

Projets 2026

- Mise en œuvre du plan d'actions 2025/2029 de la CTG ;
- Animation des groupes de travail inter-dispositifs (petite enfance, enfance, jeunesses, adultes, seniors) ;
- Mise en œuvre de la démarche d'évaluation inter-dispositifs ;
- Mise en œuvre d'actions de médiation culturelle dans le cadre de la cité éducative ;
- Organisation d'une 3ème édition de la « journée prioritaire ».

C - PROGAMME DE REUSSITE EDUCATIVE (PRE)

Missions

Ce programme propose un accompagnement individualisé et /ou semi-collectif aux enfants de 2 à 16 ans et à leurs familles, résidant sur les quartiers prioritaires de Courteille et Perseigne (Alençon) et présentant des signes de vulnérabilité quelle que soit l'origine de leurs difficultés (scolaires, éducatives, sociales, accès aux loisirs, et/ou de santé).

Réalisations 2025

Accompagnement individuel de 156 enfants/jeunes (soit 71 familles), dont 89 nouvelles situations

Coordination et mise en œuvre d'actions collectives qui ont mobilisé 385 participants (parents et enfants) :

- Reconduction des actions « CLAS » (prévention des échecs précoces en lecture, écriture et mathématiques pour les CP/CE1/CE2), « J'apprends à nager », « Vers la ludothèque », « Vélo avec les jeunes », « initiation au dessin jeunes et parents/enfants », « jeux de société ados », et « Heure conté ».
- Nouvelle action de l'année : « atelier jeux aventure ».
  Participation au projet « Parcours de découvertes culturelles » en lien avec la « Cité éducative »

Chiffres-clés 2025

156 parcours individuels ;
546 rendez-vous avec les familles ;
291 rencontres avec des professionnels (établissements scolaires, assistantes sociales, équipes éducatives, etc.).

Partenariats

Éducation nationale, Conseil départemental de l'Orne, CAF de l'Orne, centres sociaux, structures médico-sociales, associations, familles, services de la collectivité (notamment le service jeunesses insertion prévention).

Projets 2026

Poursuivre la réflexion pour appréhender l'augmentation de la demande d'accompagnements au regard des moyens humains disponibles ;
Renforcer les actions de prévention à destination des familles, des enfants et des jeunes autour des usages des écrans ;
Renouveler les actions collectives existantes au regard des besoins repérés.

C - MEDIATION

Missions

• Prévention **éducative et de proximité :** assurer une présence humaine quotidienne et visible sur l'espace public des Quartiers Prioritaires de la Ville (QPV) afin de prévenir les risques, réguler les conflits et recréer du lien social.

- Lutte **contre la rupture scolaire :** prendre en charge de manière individualisée et citoyenne les collégiens en situation d'exclusion ou à risque d'exclusion ;
- Remobilisation **et inclusion :** proposer un accompagnement global (individuel et collectif) à travers des projets éducatifs, sportifs et culturels pour remobiliser les publics fragilisés et les plus éloignés des institutions ;
- Orientation **et insertion :** assurer des points d'accueil administratifs confidentiels pour écouter, conseiller et orienter les jeunes vers les dispositifs adaptés (formation, emploi).

Réalisations 2025

Déploiement **du dispositif FILET :** mise en œuvre effective d'un parcours éducatif et citoyen personnalisé (actions citoyennes, rappels à la loi, rencontres pro) au sein des deux collèges en QPV (Saint-Exupéry et Louise Michel) ;
Organisation **de séjours structurants :** réalisation d'un séjour de rupture en Norvège fondé sur la responsabilisation, le dépassement de soi et la vie en autonomie, ainsi qu'un séjour de proximité à la ferme d'Écouves ;
Ancrage **territorial continu :** maintien d'une présence terrain rigoureuse à travers des maraudes quotidiennes en après-midi/soirée et l'animation de permanences de proximité.
Diversification **des actions collectives :** développement de 19 projets thématiques transversaux incluant la citoyenneté, l'écologie, le sport (dont le futsal hebdomadaire et une action boxe dédiée) et la culture ;
Professionnalisation **de l'équipe :** montée en compétences interne avec l'obtention de diplômes (BPJEPS) et des départs en formations qualifiantes (Moniteur Éducateur, Éducateur Spécialisé).

Chiffres-clés 2025

14 **jeunes ciblés** par le dispositif FILET (12 bénéficiaires effectifs) ;

- 255 **maraudes** professionnelles de terrain opérées dans les quartiers prioritaires ;
- 185 **permanences** assurées au sein des Maisons France Services de Courteille et Perseigne ;
- 61 **personnes accompagnées individuellement** pour un total de **180 à 190 entretiens** formalisés ;
- 151 **jeunes uniques** (84 garçons et 67 filles âgés de 11 à 21 ans) mobilisés sur **19 actions collectives**, avec une hausse notable de la participation des jeunes filles ;
- 3 jeunes sur 4 issus du séjour de rupture affichent une amélioration comportementale et scolaire mesurable.

Partenariats

Institutionnels **:** Éducation Nationale (collèges Louise Michel et Saint-Exupéry) pour la continuité scolaire, Police Municipale pour les rappels au cadre et à la loi, Cité Éducative et FIPD pour les cofinancements.

- Territoriaux **& Stratégiques :** inscription active de l'action dans le cadre de la Convention Territoriale Globale (CTG) Jeunesses et participation à la Plateforme des jeunes ;
- Associatifs**, Sociaux & Culturels :** collaboration étroite avec la Régie des Quartiers (médiation jardin), les centres sociaux (Paul Gauguin pour le Futsal/Boxe), l'association Grande Aventure (séjours de rupture en Norvège), Zone 61 (cultures urbaines), La Luciole (projets artistiques), le Bureau Information Jeunesse (BIJ) et les clubs sportifs locaux.

Projets 2026

- Évaluation **et consolidation :** analyse à moyen terme du dispositif "FILET" pour sa deuxième année d'exercice et reconduction du séjour de rupture,
- Mobilité **du service :** acquisition souhaité d'un minibus 9 places pour optimiser la logistique des projets collectifs et réduire les coûts de location,
- Innovation **pédagogique :** développement d'un projet itinérant (reporté de 2025) et impulsion de nouvelles actions innovantes.
- Sécurisation **administrative :** formations spécifiques programmées sur la gestion de la régie de dépenses et l'harmonisation de l'accueil des stagiaires/apprentis.
- Stratégie **de mixité :** structuration de réponses d'accompagnement ciblées pour répondre aux problématiques émergentes identifiées chez les jeunes filles de 12-18 ans.

C - RESTAURATION SCOLAIRE

Missions

Le service éducation assure la gestion de la compétence “restauration scolaire” : encadrement des enfants sur le temps méridien en veillant à la sécurité et au bien-être des enfants accueillis, inscriptions au service de restauration, gestion des cuisines satellites situées sur les restaurants scolaires, gestion du personnel qui contribue au fonctionnement du temps méridien, suivi de la relation avec le prestataire qui est en charge de la production et de la livraison des repas, etc.

Réalisations 2025

Accueil quotidien de 2 900 enfants sur le temps méridien sur les restaurants scolaires des écoles publiques de la Communauté urbaine d’Alençon.
Réalisation d’un concours sur la thématique du « carnaval » sur l’ensemble des restaurants scolaires.

Chiffres-clés 2025

4 501 enfants inscrits à la restauration scolaire au cours de l’année scolaire 2025-2026 (dont 3 777 sur les restaurants scolaires des écoles publiques) ;
3 573 repas servis en moyenne par jour enfants et adultes (dont 3 047 dans les restaurants scolaires des écoles publiques et 526 dans les écoles privées ;)
489 521 repas servis en 2025 ;
320 agents mobilisés sur 32 restaurants scolaires, encadrés par 6 coordonnateurs de sites scolaires et des temps périscolaires ;
25% de produits bio et 20% de produits durables et de qualité (hors bio).

Partenariats

Société Sodexo, Education Nationale, Programme de Réussite Educative de la CUA.

Projets 2026

Renouvellement du marché de restauration scolaire pour la période 2026-2030 ;
Lancement des travaux de reconstruction du restaurant scolaire de Lonrai

C - PORTAGE DES REPAS

Missions

Par délégation de la Communauté Urbaine d’Alençon, le Centre Communal d’Action Sociale d’ALENCON propose un service de portage de repas à domicile fournit par le prestataire SODEXO.

Cette prestation vise à favoriser le maintien des bénéficiaires dans leur cadre de vie habituel et propose des menus sains et équilibrés, élaborés par une diététicienne.

Ce service est accessible à toute personne résidant sur la Communauté Urbaine d’Alençon
Le service de portage à domicile s’adresse :

- aux personnes de plus de 60 ans,

- aux personnes dont l'état de santé ne leur permet plus d'assurer la confection de leur repas,.
- aux personnes temporairement invalides et/ou accidentées.

Le service peut être consenti pour une courte durée, pour une durée minimum d'une semaine.

Organisation des tournées

Les trois tournées sont organisées sur 4 jours (lundi-mardi-jeudi-vendredi). Pour honorer les distributions sur 7 jours, les plateaux sont doublés les mardi, jeudi et vendredi. Cela permet d'optimiser l'utilisation des camions, les frais d'essence, et de réduire les problématiques mécaniques.

L'équipe est composée de quatre agents et 3,10 ETP.
Depuis 2024, une nouvelle organisation a été proposée, un des agents effectue les remplacements des congés des trois autres. Cet agent travaille également sur les résidences sur des missions animations, maintenance, cela permet d'organiser leur planning à l'année. Nous avons ainsi amélioré les conditions d'exercice de cette équipe. En cas d'absentéisme, le remplacement est facilité par le quatrième agent, ce qui ne pénalise, ni la tournée, ni les bénéficiaires.

Chiffres-clés

En 2025, nous avons comptabilisé :

- 39 930 repas (normaux et régime) contre 43 561 (normaux et régime) en 2024, soit une baisse de 8 %,

Période du 01/01/N au 31/12/N	2024	2025	Var.2024/2025
Nombre de repas normaux livrés	35 126	31 807	**-9%**
Nombre de repas régime livrés	8 435	8 123	**-4%**
Totaux	***43 561***	***39 930***	***-8%***

Partenariats

La provenance des commandes et inscriptions se font avec différents partenaires : les agents d'accueil ou travailleurs sociaux du CCAS, le CLIC, les partenaires sociaux de différentes structures hospitalières, le Conseil Départemental, etc.

C - CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTIONS SOCIALES

Missions

- Accompagner les personnes âgées dépendantes et vulnérables ;
- Préserver leur autonomie et leur sécurité par une prise en charge globale comprenant l'hébergement, la restauration, l'animation et le soin ;
- Conseiller et orienter le public âgé en fonction de ses besoins, auprès des différents partenaires territoriaux ;

- Accueil permanent de 83 résidents, d'un degré de dépendance allant du GIR 1 au GIR 4, 24h/24 7jrs/7 ;
- Unité protégée dédiée à l'accueil des personnes souffrant de neuro-dégénérescences avec troubles du comportement et risque de mise en danger de soi.

Réalisations 2025

- Renouvellement appel malade ;
- Mise en place de formations relatives à la cyber-sécurité pour l'ensemble des professionnels, au vu de l'accentuation des cyber-attaques au sein des établissement sanitaires et sociaux ;
- Partenariat entre EHPAD territoriaux, Normand'e Santé, ARS et Netsoins (prestataire de logiciels médicaux) pour rationaliser les Dossiers Patients Informatisés au sein des différentes structures, mettre à jour le logiciel, améliorer les pratiques des équipes quant à la tenue des dossiers patients, investir dans du matériel informatique (tablette de soins, lecteurs de cartes professionnelles numériques) avec à la clé une subvention d'aide à l'investissement ;
- Mise en place d'une messagerie professionnelle médicale sécurisée, dans le respect des nouvelles réglementations en vigueur dans les établissement sanitaires et sociaux.

Chiffres-clés 2025

- Taux d'occupation : 98% ;
- 64 000 repas fournis ;
- 54 sorties animation ;
- 5 repas et goûters festifs en sein de l'EHPAD avec animation d'intervenants extérieurs.

Partenariats

- Résidences autonomies ;
- Différents EHPAD du territoire Alençonnais ;
- CHICAM ;
- CPO ;
- HAD ;
- Médiathèques ;
- Centre social de Perseigne ;
- Ecoles maternelles et primaires du territoire Alençonnais ;
- IFSI, IFAS, IFSE Croix Rouge d'Alençon ;
- Lycée Maréchal Leclerc, Lycée Agricole ;
- USBD (activités sportives adaptées) ;
- Réseau gérontologique territorial ;
- CLIC Orne ;
- CPTS Orne ;
- Association Pierre Noal (centre médical).

Projets 2026

- Achat matériel karaoké pour les résidents ;
- Départ à la retraite le 30/06/2026 de Mme METIVIER directrice : remplacement en cours de recherche ;
- Réflexion en cours avec référent sécurité territorial de la gendarmerie pour évaluer les risques d'intrusion au sein de l'établissement et organiser des exercices en lien ;
- Poursuite du travail en cours sur la cyber-sécurité ;
- Réfection salle de pause du personnel ;
- Poursuite réfection des salles d'eau des chambres des résidents ;

- Projet fin 2026 début 2027 : état des lieux du système de climatisation, changement du matériel en fin de vie ;
- Mettre à jour plan bleu / ORSAN pour disposer d'un stock de ventilateurs et de climatiseurs portatifs d'appoint.