REFERENCE OFFRE EMPLOI A RAPPELER : 44/2024 - LR

Alençon, le 27 mars 2024

LA COMMUNAUTE URBAINE D'ALENCON RECRUTE A TEMPS COMPLET

Communauté Urbaine d'Alençon

DEPARTEMENT : PATRIMOINE PUBLIC
DIRECTION :
SERVICE : VOIRIE – ECLAIRAGE PUBLIC ACCESSIBILITE
INTITULE DU POSTE : AGENT DE SIGNALISATION HORIZONTALE ET VERTICALE- H/F
CADRE D'EMPLOIS : ADJOINT TECHNIQUE TERRITORIAL
GRADE : ADJOINT TECHNIQUE –ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 2EME CLASSE – ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 1ERE CLASSE

Mission du poste : Effectuer la création de panneaux de signalisation, leur assemblage et leur pose
.

ACTIVITES PRINCIPALES	FORMATION ET COMPETENCES REQUISES
Signalisation verticale : - Préparer des panneaux de signalisation en fonction des besoins ; - Vérifier les stocks et alerter la hiérarchie pour approvisionnement ; - Poser les panneaux sur les différents sites ; - Réparer les panneaux de signalisation verticale et le mobilier urbain après vérification de l'état. **Signalisation horizontale** : - Réaliser les différents marquages de signalisation horizontale (peinture routière), - Participer à des travaux de propreté urbaine en cas de nécessité, Participer en cas de besoin au salage, déneigement et lors des inondations.	**Formation :** CAP de soudeur, Permis B, CACES Manuscopique R 372 catégorie 9. **Compétences techniques :** Maîtrise des techniques de soudure et de serrurerie Connaissance en peinture routière Maîtrise de la réglementation sur la signalisation horizontale et verticale. **Aptitudes personnelles :** Disponibilité, Sens du travail en équipe, Bon relationnel.

REFERENCE OFFRE EMPLOI A RAPPELER : 44/2024 - LR

Alençon, le 27 mars 2024

ACTIVITES SPECIFIQUES	FORMATION ET COMPETENCES SPECIFIQUES

CONDITIONS D'EXERCICE
Rattachement hiérarchique : Rattaché au Responsable du service Voirie – Transport en Commun – Accessibilité. **Temps de travail** : 38h30mn par semaine avec 25 CP et 21 RTT par an **Action sociale :** Participation à la mutuelle – Adhésion au CNAS (Comité National d'Action Sociale) – Amicale du personnel **Contraintes particulières liées au poste** :

Les candidatures accompagnées, d'une lettre de motivation et d'un CV, sont à adresser au plus tard le : **27 avril 2024**
Merci de bien vouloir rappeler sur votre courrier la référence de l'offre d'emploi suivante : **44/2024**

Soit par courrier à l'attention de : Monsieur le Président de la Communauté Urbaine d'Alençon Direction des Ressources Humaines CS 50362 – Place Foch 61014 Alençon Cedex	Soit par mail à l'attention de : courrier@ville-alencon.fr

Pour tout renseignement, contacter le service Recrutement au 02.33.32.41.20

La Directrice des Ressources Humaines,

Maud BORDERIE-MOULIN

En application du RGPD et de la Loi Informatiques et Libertés, tous les candidats disposent d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression de leurs données personnelles, pour exercer ce droit, veuillez nous écrire à l'adresse mail suivante : courrier@ville-alencon.fr ou par voie postale à CUA/Ville d'Alençon – Place Foch – CS 50362 – 61014 Alençon cedex, en indiquant le droit que vous souhaitez exercer et les données concernées.

Travailleurs handicapés : *Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.*
Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.