



LA COMMUNAUTE URBAINE D'ALENCON RECRUTE A TEMPS COMPLET

DEPARTEMENT : VIE CULTURELLE & TOURISME
DIRECTION :
SERVICE : RESEAU DES MEDIATHEQUES
INTITULE DU POSTE : AGENT DE MEDIATHEQUE – H/F
CADRE D'EMPLOIS : ADJOINT DU PATRIMOINE
GRADE : ADJOINT DU PATRIMOINE- ADJOINT DU PATRIMOINE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE – ADJOINT DU PATRIMOINE PRINCIPAL DE 1ERE CLASSE

Mission du poste : Accueillir, orienter et renseigner les publics ; participer au signalement, à la conservation, à la médiation et à la valorisation des fonds patrimoniaux et régionaux, accueillir des groupes.

ACTIVITES PRINCIPALES	FORMATION ET COMPETENCES REQUISES
<p>Accueillir le public :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueillir, accompagner, orienter et renseigner les publics sur le fonctionnement des médiathèques, sur les collections, les services et animations. - Effectuer des inscriptions, les opérations de prêts et de retours, accompagner les publics à l'usage des automates. <p>Espace étude et fonds régional :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'accueil des usagers et à la gestion de postes informatiques. - Participer au dépouillement de revues professionnelles et aux acquisitions. - Participer à la médiation et la valorisation du fonds local. - Participer au reclassement des documents. <p>Espace Patrimoine :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer aux missions de conservation préventive et de restauration. - Participer à l'accueil et à l'information des usagers et des chercheurs. - Veiller au respect des lieux, des collections, des règles d'hygiène et de sécurité dans les salles patrimoniales. - Participer au catalogage/aux projets de numérisation. - Concevoir ou participer aux actions de médiations, de valorisation et expositions. - Mettre en place des animations afin d'accueillir des groupes. 	<p>Formation :</p> <p>Formation Métiers du Livre ou équivalent Permis B souhaité</p> <p>Compétences techniques :</p> <p>Connaissances appréciées des normes et recommandations en matière de catalogage et de conservation des documents patrimoniaux ; Intérêt marqué pour l'histoire, le régionalisme et le patrimoine ; Connaissance des logiciels de gestion de la médiathèque et des outils bureautique Bonne culture générale</p> <p>Aptitudes personnelles :</p> <p>Sens du Service Public - Travail en équipe - Pédagogie - Bon relationnel</p>

ACTIVITES SPECIFIQUES	FORMATION ET COMPETENCES SPECIFIQUES
Régisseur adjoint Polyvalence sur l'ensemble du réseau	

CONDITIONS D'EXERCICE

Rattachement hiérarchique : Rattaché(e) au Responsable du Fonds Patrimonial
Temps de travail : 38h30mn par semaine avec 21 RTT et 25 CP
Action sociale : Participation à la mutuelle – Adhésion au CNAS (Comité National d'Action Sociale) – Amicale du personnel
Contraintes particulières liées au poste : Polyvalence sur tous les lieux du réseau et les espaces de la médiathèque Aveline. Travail du mardi au samedi ; disponibilité en soirée et éventuellement le dimanche (Journées européennes du patrimoine en particulier)

Les candidatures accompagnées, d'une lettre de motivation et d'un CV, sont à adresser au plus tard le : **18 mai 2024**
 Merci de bien vouloir rappeler sur votre courrier la référence de l'offre d'emploi suivante : **56/2024**

Soit par courrier à l'attention de : Monsieur le Président de la Communauté Urbaine d'Alençon Direction des Ressources Humaines CS 50362 – Place Foch 61014 Alençon Cedex	Soit par mail à l'attention de : courrier@ville-alencon.fr
---	---

Pour tout renseignement, contacter le service Recrutement au 02.33.32.41.26.

La Directrice des Ressources Humaines,

Maud BORDERIE-MOULIN

En application du RGPD et de la Loi Informatiques et Libertés, tous les candidats disposent d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression de leurs données personnelles, pour exercer ce droit, veuillez nous écrire à l'adresse mail suivante : courrier@ville-alencon.fr ou par voie postale à CUA/Ville d'Alençon – Place Foch – CS 50362 – 61014 Alençon cedex, en indiquant le droit que vous souhaitez exercer et les données concernées.

Travailleurs handicapés : Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.
 Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.